El Poder Ejeculivo de la Provincia de Buenos Aires

LA PLATA, & 7 MAR 2005

Visto el expediente N° 2413-1759/04 del Ministerio de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, mediante el cual se gestiona la renovación de los Contratos de Locación de Servicios celebrados con diversos agentes, de conformidad con los Artículos 111° inciso c), 115° y 116° de la Ley 10.430 (T.O. Decreto 1869/96), y

CONSIDERANDO:

Que los mismos vienen revistando en tal carácter, prestando servicios que por su naturaleza no pueden ser realizados por personal alguno de la Planta Permanente;

Que se cuenta con la información emanada de la Dirección Provincial de Personal de la Provincia y de la Subsecretaría de Finanzas del Ministerio de Economía:

Que el Ministerio de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos acredita en el Presupuesto General Ejercicio 2005, los fondos necesarios para asegurar el pago de la obligación asumida hasta el momento de su extinción, quedando bajo la exclusiva responsabilidad del locatario su cumplimiento;

Que habida cuenta la necesidad de seguir contando con los servicios de dichos agentes, resulta procedente el dictado del pertinente acto administrativo que concrete tales renovaciones;

///





El Poder Ejeculivo de la Provincia de Buenos Aires

//2

Que para dar curso favorable al trámite en cuestión corresponde propiciarse la excepción a lo dispuesto por los alcances del Decreto 2658/00 y sus modificatorios, ampliado por sus similares 1842/01, 1581/02, 1134/03 y 1473/04;

Por ello,

EL GOBERNADOR DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES **DECRETA**

ARTICULO 1°.- Apruébanse los Contratos de Locación de Servicios en la Jurisdicción 1.1.1.14 -MINISTERIO DE INFRAESTRUCTURA, VIVIENDA Y SERVICIOS PUBLICOS-, conforme lo estipulado por los Artículos 111° inciso p), 115° y 116° de la Ley 10.430 (T.O. Decreto 1869/96), a partir del 1 de enero de 2005 y hasta el 31 de diciembre del mismo año, celebrados con diversos agentes que se consignan en las Planillas numeradas del 1 al 27, que como Anexo "I" pasa a formar parte integrante del presente acto, como así también los mencionados Contratos, quienes cumplirán un régimen de TREINTA (30) horas semanales de labor.

ARTICULO 2°.- El gasto que demande el cumplimiento de lo dispuesto por el Artículo precedente, será atendido con cargo a la Partida Principal 1, Partida Subprincipal 2, contempladas en el Presupuesto General Ejercicio 2005.

ARTICULO 3°.- Exceptúanse las designaciones precedentes de los alcances

///

El Poder Ejeculivo de la Provincia de <u>Bu</u>enos Aires



//3

del Decreto 2658/00 y sus modificatorios, ampliado por sus similares 1842/01, 1581/02, 1134/03 y 1473/04.

ARTICULO 4°.- El presente decreto será refrendado por los señores Ministros Secretarios en los Departamentos de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos y de Economía.

ARTICULO 5°.- Registrese, comuniquese, publiquese, dése al "Boletín Oficial" y pase al Ministerio de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos. Cumplido, archívese.

DECRETO N°

303

Lie. GERARDO ADRIAN OTERO Ministro de Economia de la Provincia de Buenos Aires



Ampliación Contratos de Locación de Servicios a partir del 01/01/05 al 31/12/05
Presupuesto General Ejercicio 2005

Ministerio

Apellido y Nombres	Tipo y N°. Documento	Clase	Equip. Mensual	Tareas	Dcto. Ant.
ALBERTI, María Estefanía	3- 29.083.956	1981	\$ 600	Técnico-administrativas dentro de la órbita del Ministerio.	1041/04
BARBEITO, Walter Darío	3- 20.194.817	1968	\$ 900	Equipista con una moto niveladora, realizando repaso y reconstrucción de caminos y banquinas de la Red Vial Provincial, cuyo mantenimiento está a cargo de la Dirección de Vialidad de la Provincia de Buenos Aires, quien prestará servicios en la Delegación Chivilcoy de la Dirección de Vialidad.	528/04
BRONSTEIN, Víctor Raúl	3- 10.200.218	1951	\$ 1.500	Coordinación y enlace entre la Unidad Ministro y las áreas atinentes al sector energético.	1783/04
BUFANO FERNÁNDEZ, Marco	3- 18.824.000	1978	\$ 500	Apoyatura técnico-administrativas entre la Unidad Ministro y las áreas que componen la estructura del Ministerio de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos.	
CAJADE, María Carolina	3-30.777.495	1984	\$ 600	Técnico-administrativas dentro de la órbita de la Subsecretaría de Servicios Públicos en el área energética.	687/04
CARRENA, Leandro Martín	3- 23.235.017	1973	\$ 900	Equipista de moto niveladora, en el Partido de Villarino dependiente de la Delegación Bahía Blanca de la Dirección de Vialidad.	528/04





TO PUSICO

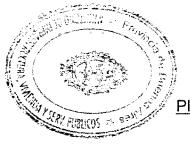
Planilla 2

Anexo I
Ampliación Contratos de Locación de Servicios
a partir del 01/01/05 al 31/12/05
Presupuesto General Ejercicio 2005

Ministerio

Apellido y Nombres	Tipo y N°. Documento	Clase	Equip. Mensual	Tareas	Dcto. Ant.
COLUSSI, Paula	3- 26.639.098	1978	\$ 900	Técnico-administrativas en áreas dependientes del Ministerio.	601/04
DABBE, Gonzalo Dib	3- 31.289.418	1984	\$ 600	Técnico-administrativas dentro de la órbita del Ministerio.	1869/04
FILIBERTO, Mariano Francisco	3- 20.797.473	1969		Responsable de la conducción del área de Desarrollo Institucional de la Unidad Ejec. Pcial. del Programa de Modernización Portuaria, creada por Decreto 1308/00, como así también la coordinación del resto de la áreas que componen dicha Unidad Ejecutora; fiscalizar el cumplimiento de normas establecidas por el Convenio Subsidiario y por el Programa; coordinar en la preparación de los estados de situación a ser presentados a la Unidad Coordinadora Central; evaluar las necesidades de asistencia técnica y capacitación particularmente en la preparación de los términos de referencia para contratación de fortalecimiento institucional efectuando luego el seguimiento de los resultados de las asistencias técnicas; coordinar sus acciones en las distintas áreas en	528/04

tol

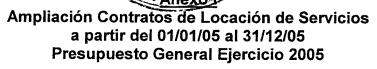


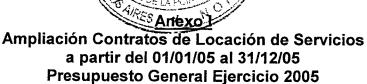
Ampliación Contratos de Locación de Servicios a partir del 01/01/05 al 31/12/05 Presupuesto General Ejercicio 2005

Ministerio

Apellido y Nombres	Tipo y N°. Documento	Clase	Equip. Mensual	Tareas	Dcto. Ant.
				III la UEP y llevar un registro actualizado de las normas legales nacionales y provinciales con incidencia en el Programa Coordinación general de la oficina de Prensa, asistiendo	
GONZALEZ, Ricardo Daniel	3- 12.963.437	1957		en forma directa a su Titular. Estará a cargo del Programa de comunicación Institucional de este Ministerio, bajo la supervisión del señor Jefe de Prensa de la Cartera, así como el proceso de producción y difusión informativa que la Oficina de Prensa realiza a diario. Tanto en uno como en otro caso, tiene a cargo el plantel de periodistas que conforman dicha oficina. Coordinar el programa de seguimiento de la imagen de la Cartera y de su titular en los medios nacionales, provinciales y locales, a través de la sistematización de datos estadísticos y su consecuente análisis, iniciativa ejecutada por el plantel de estudiantes de periodismo que se encuentran en este Ministerio bajo el régimen de pasantías.	528/04







•	-	٠					
Г	И	ı	n	IS	te	rio	۱
•		-	- •	•			

Apellido y Nombres	Tipo y N°. Documento	Clase	Equip. Mensual	Tareas	Dcto. Ant.
MANGANIELLO, Claudia	3- 13.581.786	1960	\$ 1.500	Auditoría, análisis y evaluación sobre el estudio de los recursos económico-financieros relacionados con las normas presupuestarias vigentes en áreas de Ministerio.	528/04
MONZA, Mirna Fabiana	3- 17.755.599	1965	\$ 700	Coordinación, enlace y apoyatura técnico-administrativas entre la Unidad Ministro y las áreas que componen la estructura del M.I.V.S.P	528/04
PETTE, Corina Gabriela	3- 22.272.700	1972	\$ 1.200	Asesorará y brindará sus conocimientos profesionales en materia de aplicación de las pautas emanadas del Ministerio de Economía en el área Asesores.	528/04
REYNOSO, Norberto Renandez	3- 10.970.537	1953	Director	Preparación y ejecución de los programas de fiscalización del transporte irregular de pasajeros tanto en el ámbito del Gran Buenos Aires como en el interior de la Provincia, en coordinación con los Organismos de seguridad y las autoridades de aplicación en la materia de la jurisdicción nacional y comunal.	789/04

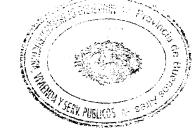


Ampliación Contratos de Locación de Servicios a partir del 01/01/05 al 31/12/05 Presupuesto General Ejercicio 2005

Apellido y Nombres	Tipo y N°. Documento	Clase	Equip. Mensual	Tareas	Dcto. Ant.
AINARIS, Norma María	3- 3.902.955	1940	\$ 600	Coordinación y enlace entre la Unidad Ministro y distintas dependencias del Ministerio de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos, relacionadas con el Plan de Obras Públicas.	2671/04
ARCILLA, Federico Esteban	3- 18.238.393	1967	\$ 1.000	Elaboración de dictámenes técnico legales del control semestral de las distribuidoras provinciales y municipales. Análisis de la información de calidad de servicio técnico y detección de irregularidades. Estudio de los límites de emisión de flicker y armónicos para usuarios individuales de acuerdo a normas internacionales. Recálculo de los montos de penalización en función de los dictámenes legales. Participación en la Comisión de Trabajo formada conjuntamente con AGUEERA y las distribuidoras para el estudio de una normativa sobre perturbaciones aplicable a la infraestructura eléctrica provincialD.P.E	528/04
AZOFRA, Héctor Rubén	3- 11.359.521	1954	\$ 700	Analizar, proponer e intervenir en todas aquellas cuestiones vinculadas a la constitución de las Servidumbres Administrativas, permisos de paso, ///	İ





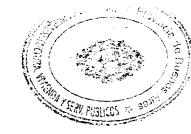




Ampliación Contratos de Locación de Servicios a partir del 01/01/05 al 31/12/05 Presupuesto General Ejercicio 2005

Apellido y Nombres	Tipo y N°. Documento	Clase	Equip. Mensual	Tareas	Dcto. Ant.
	•		,	adquisiciones y expropiaciones de bienes afectados por la construcción de obrasD.P.E	
FARIÑA, Demetrio	3- 4.121.744	1933	\$ 700	Sereno en comisiones de trabajos en la Jurisdicción. Presta servicios en la Dirección de Contabilidad y Servicios Auxiliares.	
IANIERO, Silvia Nora	3- 5.743.508	1948	Categoría 21	Analista de sistemas, está a cargo de los sistemas de: Haberes, Presupuesto de Cargo y Retención de Ganancias. Presta servicios en la Dirección de Servicios Técnico Administrativos.	528/04
LEOZ, María Cecilia	3- 23.265.637	1973	1	Seguimiento de oficios judiciales, tramitaciones de actuaciones administrativas y legales relacionadas con el Registro de Licitadores y tareas de traductorado.	
LUCHETTI, Gabriela Viviana	3- 18.212.068	1966	3 000	Promover a la estimulación y socialización de los niños del jardín Maternal, dependiente de la Dirección de Personal.	1581/04
MARTINS CAVACO, Juan arlos	3- 11.579.539	1955	\$ 1.000	Supervisión técnica administrativa, ejerciendo la inspección tendiente a dar cumplimiento a las especificaciones técnicas y normas legales vigentes	528/04





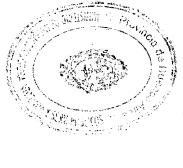
Ampliación Contratos de Locación de Servicios a partir del 01/01/05 al 31/12/05 Presupuesto General Ejercicio 2005

Dirección General de Administración

Apellido y Nombres	ido y Nombres Tipo y N°.	Clase	Equip.	Tareas	Dcto.
	Documento		Mensual	Tarcas	Ant.
				contempladas en los pliegos de bases y condiciones. Fiscalización del cumplimiento de los contratos controlando planes de trabajo, equipos de obra, recepción de notas de pedido, emisión de órdenes de servicio, control de los certificados de obra. Entrega de las obras a la explotación comercial proveyendo la documentación técnica correspondienteD.P.E	
MORERA, Gustavo Fabián	3- 20.864.773	1969	\$ 700	Desarrollo de las tareas que contemplan la ejecución de las obras eléctricas a cargo de la Dirección Provincial de Energía.	
NETHOL, Pablo Federico	3- 21.431.236	1970		Relevamiento del estado de mantenimiento de sistemas de suministro de energía eléctrica a escuelas rurales. Desarrollo de medidas tendientes al mejoramiento del marco edilicio en función de los requerimientos demandados por cada tarea. Desarrollo de proyectos en el marco de un programa de promoción de energías	528/04

300

30:



Ampliación Contratos de Locación de Servicios a partir del 01/01/05 al 31/12/05
Presupuesto General Ejercicio 2005

Dirección General de Administración

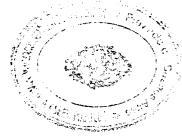
Apellido y Nombres	Tipo y N°. Documento	Clase	Equip. Mensual	Tareas	Dcto. Ant.
·				renovables y uso eficiente de la energía. Participación en proyectos de alumbrado público eficiente y campaña de uso eficiente en edificios de la Administración Pública D.P.E	
NOIELLI, José Atilio	3- 5.197.280	1942	\$ 1.000	Supervisión técnica administrativa, ejerciendo la inspección tendiente a dar cumplimiento a las especificaciones técnicas y normas legales vigentes contempladas en los pliegos de bases y condiciones. Fiscalización del cumplimiento de los contratos controlando planes de trabajo, equipos de obra, recepción de notas de pedido, emisión de órdenes de servicio, control de los certificados de obra. Entrega de las obras a la explotación comercial proveyendo la documentación técnica correspondienteD.P.E	528/04
PEIRO PEREZ, Juan	3- 7.702.997	1939	\$ 1.000	Supervisión técnica administrativa, ejerciendo la inspección tendiente a dar cumplimiento a las especificaciones técnicas y normas legales vigentes	528/04



Ampliación Contratos de Locación de Servicios a partir del 01/01/05 al 31/12/05 Presupuesto General Ejercicio 2005

Dirección General de Administración

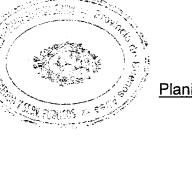
Apellido y Nombres	Tipo y N°. Documento	Clase	Equip. Mensual	Tareas	Dcto. Ant.
				contempladas en los pliegos de bases y condiciones. Fiscalización del cumplimiento de los contratos controlando planes de trabajo, equipos de obra, recepción de notas de pedido, emisión de órdenes de servicio, control de los certificados de obra. Entrega de las obras a la explotación comercial proveyendo la documentación técnica correspondienteD.P.E	
PELLEGRINI, Carlos Oscar	1- 5.188.744	1940	\$ 850	Inspector en obras en baja y media tensión, en alta tensión con fuentes de energía no convencionales. Confeccionar, estudiar y analizar los pliegos de bases y condiciones para las futuras licitacionesD.P.E	528/04
PERALTA, Eduardo Durbal	3- 7.894.788	1942	\$ 700	Sereno en Comisiones de Trabajos en la Jurisdicción. Presta servicios en la Dirección de Contabilidad y Servicios Auxiliares.	528/04
PICABEA, Ángel Oscar	3- 10.815.475	1953	\$ 900	Control y carga de datos de recupero de obras de gas en los distintos partidos de la Provincia en mérito a lo dispuesto por el Art. 8º de la Ley 12.089. Trámites varios ///	528/04



Ampliación Contratos de Locación de Servicios a partir del 01/01/05 al 31/12/05 Presupuesto General Ejercicio 2005

Dirección General de Administración

Apellido y Nombres	Tipo y N°. Documento	Clase	Equip. Mensual	Tareas	Dcto. Ant.
				de gestoría relacionados con informes registrales de dominio ante el Registro de la Propiedad, Dirección de Geodesia, Dirección Provincial de Catastro Territorial, Dirección del Registro de la Propiedad Inmueble, relativas a las servidumbres administrativas de electroductos y gasoductosD.P.E	
RAMIREZ, Martín Gerardo	3- 23.104.776	1973	\$ 1.000	Estudio, verificación de campo y aprobación de requisitos técnicos y ambientales de acuerdo a la Ley 11.769 y Ley 11.723. Expedición del trámite de autorización para la construcción e inicio de operación de nuevas instalaciones destinadas a la actividad eléctrica. Estudio, análisis de riesgos y desarrollo de regulación asociada a la utilización de PCB's (Res. SPA 734/00). Participación en el desarrollo e implementación de Normas de Seg. para instalaciones eléctricas municipales existentes en la vía públicaD.P.E	528/04



Ampliación Contratos de Locación de Servicios a partir del 01/01/05 al 31/12/05 Presupuesto General Ejercicio 2005

Dirección General de Administración

Apellido y Nombres	Tipo y N°. Documento	Clase	Equip. Mensual	Tareas	Dcto. Ant.
REMAZZINA, Carlos Edgar	3- 5.391.844	1947	·	Estudio de títulos, antecedentes catastrales y planimétricos para la regulación de las SAE de LATs. conjuntamente con los ingenieros agrónomos de la Dirección Técnica y Pericial de la Fiscalía de Estado; estudio y recopilación de antecedentes en las distintas actuaciones judiciales referidas a servidumbres de electroductos y/o gasoductos para la revisión y ampliación de la guía gráfica para la fijación del índice básico de afectación y forma utilizados en la determinación de los montos indemnizatorios de ductos según Leyes 8.398 y 10.540; coordinación entre la DPE y la Fiscalía de Estado en trámites de servidumbres administrativas de ductos. Reconocimiento en campaña de los inmuebles atravesados por los mismos. Determinación de los montos indemnizatorios.	528/04
SANTA CRUZ, Carlos Alberto	1- 8.350.773	1947	\$ 1.000	Autorización para la construcción e inicio de operación de nuevas instalaciones destinadas a la actividad eléctrica (Ley 11.769). Estudio, verificación de campos ///	



Ampliación Contratos de Locación de Servicios a partir del 01/01/05 al 31/12/05 Presupuesto General Ejercicio 2005



Planilla 12

Suencs Stires

Dirección General de Administración

Apellido y Nombres	Tipo y N°. Documento	Clase	Equip. Mensual	Tareas	Dcto. Ant.
				electromagnéticos generados por líneas de media y alta tensión, mediciones en terreno y desarrollo de regulación específica. Desarrollo de normativas relacionadas con el sector eléctrico tendientes a cumplir con las normas de seguridad en la vía pública y el marco medioambiental de la Provincia. Estudio de impacto ambiental de nuevas centrales eólicas en la Provincia. Estudio, desarrollo e implementación de la reglamentación de la Ley 12.805/01D.P.E	·
ZUNINO, Mariela	3- 26.104.229	1977	\$ 500	Técnico-administrativas y coordinación y enlace entre la Unidad Ministro y las áreas específicas dependientes de la Subsecretaría de Obras Públicas relacionadas al Plan de Obras Públicas vigentes.	2586/04



Ampliación Contratos de Locación de Servicios a partir del 01/01/05 al 31/12/05 Presupuesto General Ejercicio 2005

Dirección Provincial de Energía

Apellido y Nombres	Tipo y N°. Documento	Clase	Equip. Mensual	Tareas	Dcto. Ant.
FLAMENCO, Isabel del Valle	3- 5.789.188	1949	\$ 750	Recolección, procesamiento de datos, archivo y ordenamiento de documentación relacionada con el seguimiento de la operación de los sistemas de energías alternativas instalados en distintos puntos de la Provincia. Organización del archivo de datos energéticos de los distintos edificios de la Administración Pública, incluidos en la campaña provincial de uso eficiente de la energía. Selección y clasificación de publicaciones relacionadas con la temática energéticaD.P.E	
GAGLIARDUCCI, Sergio Juan	3- 22.158.211	1971		Armado y organización de base de datos correspondiente a sistemas de energías renovables (fotovoltaicos y eólicos) instalados en dependencias provinciales. Seguimiento del funcionamiento de los distintos equipamientos y desarrollo de estadísticas para control y análisis de fallos. Recambio de baterías en sistema de adquisición de datos eólicos. Seguimiento de los consumos eléctricos y de combustible del edificio de la	528/04





Ampliación Contratos de Locación de Servicios a partir del 01/01/05 al 31/12/05 Presupuesto General Ejercicio 2005

Dirección Provincial de Energía

Apellido y Nombres	Tipo y N°. Documento	Clase	Equip. Mensual	Tareas	Dcto. Ant.
				 /// Dirección Provincial de Energía. Reparación de baterías pertenecientes a escuelas rurales. Análisis de costos y flujo de fondos para la determinación de tarifas de suministro de energía eléctrica por fuentes de energías alternativas. Análisis de consumos y costos de 	
JURIO, Juan Marcos 3- 20.400.803	1968	\$ 1.000	energía en parajes rurales dispersos para determinar la conveniencia de sustituirlos por fuentes de energía alternativa. Análisis de reintegros por siniestros en instalaciones de energía renovable. Informes a auditorías de riesgo en la liquidación de seguros. Determinación, clasificación y cuantificación de los beneficios y costos		
	λ			sociales de los proyectos de inversión destinados a satisfacer requerimientos energéticos. Relevamiento e interpretación de información internacional sobre incentivos financieros y fiscales para usuarios que opten por sistemas de uso eficiente de energía o por generación mediante fuentes de energía renovableD.P.E	

1 Poder Gjeculiso

Dr. EDX

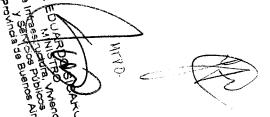


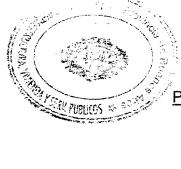


Ampliación Contratos de Locación de Servicios a partir del 01/01/05 al 31/12/05 Presupuesto General Ejercicio 2005

Dirección Provincial de Energía

Apellido y Nombres	Tipo y N°. Documento	Clase	Equip. Mensual	Tareas	Dcto. Ant.
LUGONES, María Alejandra	3- 18.534.336	1967	\$ 1.000	Control de informe de trámite de demandas de repetición decreto-ley 7290/67 y 9038/78, sumarios, recursos, apremios decreto-ley 7290/67 y 9038/78 y 8474 etc. iniciados por las Cooperativas de Electricidad de la Provincia de Buenos Aires, de acuerdo a los supuestos contenidos en el Código Fiscal de la Provincia de Buenos Aires, por los decretos leyes 7290/67, 9038/78 y 8474. Instrumentación de la normativa aplicable sobre seguridad en instalaciones eléctricas en inmuebles. Control dominial y catastral de los inmuebles afectados por líneas de energía eléctrica en el ámbito provincial. Estudio, elaboración y colaboración permanente en la Comisión de Hidrocarburos, referente a la normativa aplicable a hidrocarburos, estudio del Pliego de bases y condiciones del Concurso Público de Hidrocarburos en la Provincia de Buenos AiresD.P.E	528/04







Ampliación Contratos de Locación de Servicios a partir del 01/01/05 al 31/12/05 Presupuesto General Ejercicio 2005

Subsecretaría de Servicios Públicos

Apellido y Nombres	Tipo y N°. Documento	Clase	Equip. Mensual	Tareas	Dcto. Ant.
FISCARELLI, Edgardo Antonio	3- 11.235.685	1954	1 30 1 / / / /	Especialista en instalaciones de gas. Presta servicios en la Dirección Provincial de Arquitectura.	1912/04
PERSELLO, Luciano Carlos	3- 11.291.268	1954	\$ 1.220	Especialista en instalaciones eléctricas. Presta servicios en la Dirección Provincial de Arquitectura.	1912/04

Ente Regulador de Verificación Técnica Vehicular.

Apellido y Nombres	Tipo y N°. Documento	Clase	Equip. Mensual	Tareas	Dcto. Ant.
LEDEGEN, Viviana Vanina	3- 24.363.379	1975	\$ 700	Analizar, proponer e intervenir en todas aquellas cuestiones vinculadas a la constitución de Servidumbres Administrativas, permisos de paso, adquisiciones y expropiaciones de bienes afectados por la construcción de obras. Presta servicios en la -D.P.E	528/04
MARTINEZ, Gabriela Fernanda	3- 20.294.752	1968	\$ 900	Coordinación, enlace y apoyatura técnico-administrativas entre la Unidad Ministro y las áreas que componen la estructura del Ministerio de Infraestructura, Vivienda y Servicios Públicos. Presta Servicios en el Jardín Maternal.	2773/04



Ampliación Contratos de Locación de Servicios a partir del 01/01/05 al 31/12/05 Presupuesto General Ejercicio 2005

Ente Regulador de Verificación Técnica Vehicular

Apellido y Nombres	Tipo y N°. Documento	Clase	Equip. Mensual	Tareas	Dcto. Ant.
SANTOS, Asdrúbal Javier	3- 22.787.128	1972	Categoría 24	Inspeccionar y controlar la correcta aplicación de los planes de operación y mantenimiento de las Plantas Verificadoras de la Provincia de Buenos Aires de acuerdo con el Artículo 16° del Decreto 4103/95; modificado por el Artículo 1° del Decreto 1473/96 y dirigir los operativos de fiscalización en la vía pública según lo estipulado en el Decreto 3011/01 del cumplimiento de la Verificación Técnica Vehicular.	651/04
VILLA, José Ramón	1- 5.195.737	1942	\$ 850	Inspector en obras en baja y media tensión, en alta tensión con fuentes de energía no convencionales. Confeccionar, estudiar y analizar los pliegos de bases y condiciones para las futuras licitacionesD.P.E	528/04

Dirección Provincial Unidad Ejecución de Obras del Gran Buenos Aires

	·				
Apellido y Nombres	Tipo y N°. Documento	Clase	Equip. Mensual	Tareas	Dcto. Ant.
AMICARELLI, Juan Pabio	3- 27.099.386	1979		Dibujante y asistente de proyecto. Presta servicios en la Dirección Provincial de Arquitectura.	1912/04











Ampliación Contratos de Locación de Servicios a partir del 01/01/05 al 31/12/05 Presupuesto General Ejercicio 2005

Dirección Provincial Unidad Ejecución de Obras del Gran Buenos Aires

Apellido y Nombres	Tipo y N°. Documento	Clase	Equip. Mensual	Tareas	Dcto. Ant.
BERRO, Yamila Luján	3-28.671.364	1981	\$ 610	Dibujante y asistente de proyecto. Presta servicios en la Dirección Provincial de Arquitectura.	1912/04
CANALE, Juan Estanislao	3- 31.454.314	1985	\$ 600	En el área administrativa de la Dirección Provincial Unidad Ejecución de Obras del Gran Buenos Aires como Operador de PC y administrativas en general. Ministerio.	
NERY, Cristina Beatriz	3- 5.814.254	1948	\$ 1.220	Tareas específicas en el marco del desarrollo del Plan de Obras para Seguridad y Plan de infraestructura social, de determinación de precios, emisión de certificados de obra y seguimiento de ejecución. Presta servicios en la Dirección Provincial de Arquitectura.	3069/04
CORTE, Elisa Beatriz	3- 13.025.399	1957	\$ 800	Tareas administrativas en la Dirección General de Administración del M.I.V.S.P.	528/04
CHASCO, Alejandro Luis	3- 11.961.552	1956	\$ 700	Colaboración en la elaboración de anteproyectos y proyectos como así en la confección de pliegos de obras. Redacción de los Pliegos de Bases y Condiciones. Consultas de valores de plaza del costo de materiales,	528/04





Ampliación Contratos de Locación de Servicios a partir del 01/01/05 al 31/12/05 Presupuesto General Ejercicio 2005

Dirección Provincial Unidad Ejecución de Obras del Gran Buenos Aires

Apellido y Nombres	Tipo y N°. Documento	Clase	Equip. Mensual	Tareas	Dcto. Ant.
				mano de obra, equipos y prestaciones, y su adecuación, para la elaboración de cómputos y presupuestos de obras de gas. Revisiones de trazas de gasoductos redes de distribución domiciliaria, como así de esquemas de Plantas Reguladoras de Presión. Asistir como colaborador en las evaluaciones de materiales y sus ensayos, equipos y normas de aplicación respectivas a considerar en los proyectos primero, y en las ejecuciones después en las obras de gas. Concurrir a Jornadas, Congresos, Conferencias y cursos de especialización y capacitación D.P.E	
DEMILTA, Enrique Marcelo	3-11.995.739	1958	\$ 1.700	Especialista en Estructuras. Presta servicios en la Dirección Provincial de Arquitectura.	1912/04
DENEGRI, Roberto Oscar	3- 8.364.460	1950	\$ 900	Coordinador, supervisor, proyectista y asesor técnico en la Unidad Regional del Noroeste. Di.P.S.O.H.	910/04
DEUS, Paula	3-29.229.876	1981	\$ 595	Asistente de proyecto y dibujante de AUTOCAD, dentro del área Apoyo Técnico de la Dirección Provincial de Arquitectura.	

H

Dr. ED MANING



Ampliación Contratos de Locación de Servicios a partir del 01/01/05 al 31/12/05 Presupuesto General Ejercicio 2005

Dirección Provincial Unidad Ejecución de Obras del Gran Buenos Aires

Apellido y Nombres	Tipo y N°. Documento	Clase	Equip. Mensual	Tareas	Dcto. Ant.
DIAZ, Raúl Alberto	3- 10.101.395	1952	\$ 900	Tareas de 1) Estudio de Reglamentaciones y Normativas para uso en la confección de Pliegos de Líneas y Estaciones Eléctricas de media tensión en líneas de 13,2, 33 y 132 KV. y en Estaciones Transformadoras en esos niveles de tensión. 2) Participación en la confección de especificaciones Técnicas Generales y Particulares de Pliegos de Obras que comprenden: estudio y determinación de trazas para electroductos, elección de terrenos para Estaciones Transformadoras, cálculos eléctricos, mecánicos, planillas de Datos Garantizados, participando activamente en el desarrollo de nuevos Anexos de detalles de materiales a integrar a la documentación. 3) Elaboración de Especificaciones Técnicas para la confección de Proyectos y/o Pliegos de Obras para iluminación de calles avenidas, cruce de ruta, etc. 4) Revisión de Planos Eléctricos, sugiriendo las modificaciones y correcciones correspondientes. 5) Participación en la confección de los Presupuestos de	528/04

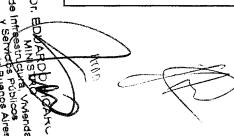
TEDUARDO S.



Ampliación Contratos de Locación de Servicios a partir del 01/01/05 al 31/12/05
Presupuesto General Ejercicio 2005

Dirección Provincial Unidad Ejecución de Obras del Gran Buenos Aires

Apellido y Nombres	Tipo y N°. Documento	Clase	Equip. Mensual	Tareas	Dcto. Ant.
				Obras, mediante la elaboración de planillas de detalles, discriminando el cómputo de materiales, calculando el precio de aplicación de los ítems que lo integran y determinando el monto total del mismo. 6) Colaboración en comisiones de preadjudicación en las distintas licitaciones de obrasD.P.E	
DI PASQUO, Diego Tomás	3-25.190.759	1976	\$ 1.220	Proyectista de Obra Civil. Presta servicios en la Dirección Provincial de Arquitectura.	1912/04
FERRA, Natalia Celina	3-27.101.190	1979	\$ 980	Asistente de Proyecto de Obra Civil e Instalaciones Complementarias. Presta servicios en la Dirección Provincial de Arquitectura.	
GASPARI, Franco Augusto	3-27.776.090	1980	\$ 610	Dibujante y asistente de proyecto. Presta servicios en la Dirección Provincial de Arquitectura.	1912/04
LANCIOTTI, Gustavo Rubén	3-16.427.076	1963	\$ 1.700	Especialista en cómputos y presupuestos. Presta servicios en la Dirección Provincial de Arquitectura.	1912/04



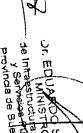




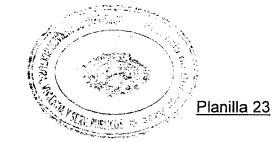
Ampliación Contratos de Locación de Servicios a partir del 01/01/05 al 31/12/05 Presupuesto General Ejercicio 2005

Dirección Provincial Unidad Ejecución de Obras del Gran Buenos Aires

Apellido y Nombres	Tipo y N°. Documento	Clase	Equip. Mensual	Tareas	Dcto. Ant.
LAUGLE, Jorge Luis	3- 20.864.371	1969	\$ 1.220	Planificación y Proyecto de Obras del Plan General de Obras. Presta servicios en la Dirección Provincial de Arquitectura.	B.
LOPEZ, Darío Oscar	3- 24.695.112	1975	\$ 600	Coordinación y enlace con la Dirección Provincial de Arquitectura en temas relacionados al Plan de Obra Pública 2005. Presta servicios en Ministerio.	i
MARTÍN, Gabriela Fernanda	3- 24.975.943	1975	\$ 1.220	Proyectista de Obra Civil. Presta servicios en la Dirección Provincial de Arquitectura.	1912/04
MARTINEZ PINTOS, Julián	3-22.211.122	1971	30 1.ZZU	Proyectista de Obra Civil. Presta servicios en la Dirección Provincial de Arquitectura.	1912/04
MIORIN, Ricardo	3- 13.531.661	1959	\$ 1.000	Relevamientos planialtimétricos para la confección de planos de mensura a cargo de la Dirección de Geodesia.	1566/04
MOLTENI, Celina	3-23.569.894	1973	J 450	Administrativas en el Plan de Obras de la Dirección Provincial de Arquitectura.	1912/04
PANET, Rodolfo Oscar	1- 8.341.410	1950	\$ 1.500	Coordinar el funcionamiento interno de la Comisión Provincial de Automovilismo y Motociclismo Deportivo y sus funciones externas; fiscalizar por sí o designando representante ante los eventos deportivos bajo jurisdicción ///	2924/04







Ampliación Contratos de Locación de Servicios a partir del 01/01/05 al 31/12/05 Presupuesto General Ejercicio 2005

Apellido y Nombres	Tipo y N°. Documento	Clase	Equip. Mensual	Tareas	Dcto. Ant.
PUENTE, Juan Manuel	3-27.235.602	1979	\$ 610	de la Comisión; habilitación, previa verificación, de autódromos, circuitos o pistas; nexo de comunicación entre la Comisión y la Dirección Provincial de Transporte. Dibujante y asistente de proyecto. Presta servicios en la	
REGINA, Ricardo Daniel				Dirección Provincial de Arquitectura. Tareas de 1) Estudio de Reglamentaciones y Normativas para uso en la confección de Pliegos de Líneas y Estaciones Eléctricas de media tensión en líneas de 13,2,	
	3- 14.343.566	1961		33 y 132 KV. y en Estaciones Transformadoras en esos niveles de tensión. 2) Participación en la confección de especificaciones Técnicas Generales y Particulares de Pliegos de Obras que comprenden: estudio y	528/04
	A			determinación de trazas para electroductos, elección de terrenos para Estaciones Transformadoras, cálculos eléctricos, mecánicos, planillas de Datos Garantizados, participando activamente en el desarrollo de nuevos Anexos de detalles de materiales a integrar a la	





Buenos Sires





Ampliación Contratos de Locación de Servicios a partir del 01/01/05 al 31/12/05 Presupuesto General Ejercicio 2005

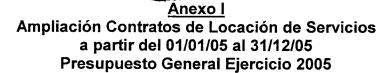
Dirección Provincial Unidad Ejecución de Obras del Gran Buenos Aires

Apellido y Nombres	Tipo y N°. Documento	Clase	Equip. Mensual	Tareas	Dcto. Ant.
				documentación. 3) Elaboración de Especificaciones Técnicas para la confección de Proyectos y/o Pliegos de Obras para iluminación de calles avenidas, cruce de ruta, etc. 4) Revisión de Planos Eléctricos, sugiriendo las modificaciones y correcciones correspondientes. 5) Participación en la confección de los Presupuestos de Obras, mediante la elaboración de planillas de detalles, discriminando el cómputo de materiales, calculando el precio de aplicación de los ítems que lo integran y determinando el monto total del mismo. 6) Colaboración en comisiones de preadjudicación en las distintas licitaciones de obras.	
ZELAGOWSKI, Pablo	3- 28.660.420	1981	\$ 600	Técnico-administrativas en áreas dependientes del Ministerio.	781/04
VELÁUSTEGUI STRELZIK, Carlos Santiago	3-27.791.330	1979	\$ 610	Dibujante y asistente de proyecto. Presta servicios en la Dirección Provincial de Arquitectura.	1912/04



1.0





Dirección Provincial Unidad Ejecución de Obras del Gran Buenos Aires

Apellido y Nombres	Tipo y N°. Documento	Clase	Equip. Mensual	Tareas	Dcto. Ant.
VOLPATO, Cristian Damián	3- 22.185.050	1971	\$ 600	Técnico-Administrativas en el área de la Dirección General de Administración.	504/04
YANEFF, Christian Rubén María	3-25.916.904	1977	\$ 610	Dibujante y asistente de proyecto. Presta servicios en la Dirección Provincial de Arquitectura.	1912/04

U.N.I.R.E.C.

Apellido y Nombres	Tipo y N°. Documento	Clase	Equip. Mensual	Tareas	Dcto. Ant.
JIMENEZ, Luis Alberto	1- 4.384.046	1942	\$ 1.800	Tareas de SUPERVISOR AREA AMBIENTAL, de acuerdo al siguiente detalle: 1) Supervisar la adecuación y complementación de toda la documentación referente a temas ambientales, generadas en etapas previas y coordinar las acciones necesarias de todos los actores para minimizar el impacto ambiental de las obras a ejecutarse; ejerciendo el control de las actividades ligadas al tema durante el desarrollo del proyecto.	528/04

Die International Property of the Property of



Ampliación Contratos de Locación de Servicios a partir del 01/01/05 al 31/12/05 Presupuesto General Ejercicio 2005

U.N.I.R.E.C.

Apellido y Nombres	Tipo y N°. Documento	Clase	Equip. Mensual	Tareas	Dcto. Ant.
				 Ejercer un control adecuado sobre la eficiencia del personal asignado al proyecto y sobre el progreso de los trabajos en el área de su incumbencia; verificando que los profesionales y/o técnicos sean los comprometidos en la propuesta técnica, presentada por la Consultora, realizando las mediciones para determinar la cantidad de servicios prestados, controlando y visando las solicitudes de pago que presenten y recomendando a la Dirección Ejecutiva la aplicación de posibles multas, resolución de reclamos; prórrogas de plazos contractuales y/o pagos adicionales. Elaborar informes técnicos sobre los trabajos realizados y saldos por ejecutar; coordinando con la Firma Consultora la preparación de documentos e informes que deberán ser suministrados a la Dirección 	

THE DESCRIPTION OF THE PROPERTY OF THE PROPERT

Ruenos Hires



Planilla 27

Ampliación Contratos de Locación de Servicios a partir del 01/01/05 al 31/12/05 Presupuesto General Ejercicio 2005

U.N.I.R.E.C.

Apellido y Nombres	Tipo y N°. Documento	Clase	Equip. Mensual	Tareas	Dcto. Ant.
				 Ejecutiva para dar cumplimiento con los requerimientos establecidos en los Contratos de Préstamo. Supervisar la ejecución de las obras, interviniendo en todos aquellos asuntos de su competencia y revisar todos los subcontratos propuestos por la Consultora, recomendando su aprobación a la Dirección Ejecutiva o la introducción de cambios y modificaciones que aseguren la calidad de los trabajos. Formular y proponer en el área de su incumbencia el alcance de lo términos de referencia de las actividades que se contraten con terceros. 	
GASPARI, Mauro Adriano	3- 29.083.946	1981	\$ 550	Envío de copias de planos por medios electrónicos, gestión de un trámite único por la Web, realizar encuestas a fin de conocer las necesidades de los usuarios y redactar los lineamientos para la puesta en vigencia de la Disposición 313/04.	3080/0