



**GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES**  
2024 - Año del 75° Aniversario de la gratuidad universitaria en la República Argentina

**Resolución**

**Número:**

**Referencia:** EX-2024-00277899-GDEBA-DGTYAAGG

---

**VISTO** el EX-2024-00277899-GDEBA-DGTYAAGG por el cual tramita, en el ámbito de la Asesoría General de Gobierno, la designación de Andrea Verónica SOSA en el cargo de Directora General de Administración, y

**CONSIDERANDO:**

Que mediante la nota identificada como NO-2024-01936337-GDEBA-AGG se propicia la designación, a partir del 10 de enero de 2024, de Andrea Verónica SOSA en el cargo de Directora General de Administración;

Que la persona mencionada reúne los recaudos legales, condiciones y aptitudes necesarias para desempeñar el cargo para el cual ha sido propuesta;

Que el cargo a cubrir se encuentra vacante en la estructura orgánico funcional de la Asesoría General de Gobierno, aprobada por Decreto N° 235/20 y modificada por Decreto N° 774/21;

Que han tomado la intervención de su competencia la Dirección Provincial de Personal de la Secretaría General y la Dirección Provincial de Presupuesto Público del Ministerio de Economía;

Que la gestión se ajusta a lo previsto por los artículos 107, 108 y 109 de la Ley N° 10.430 (Texto Ordenado Decreto N° 1869/96) y su Decreto Reglamentario N° 4161/96 y en uso de las atribuciones conferidas por el Decreto N° 272/17 E y sus modificatorios y por el Decreto N° 774/21;

Por ello,

**EN EJERCICIO DE LAS FACULTADES**

**QUE LE CONFIERE EL DECRETO N° 272/17 E Y MODIFICATORIOS**

**EL ASESOR GENERAL DE GOBIERNO**

## **RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°.** Designar, en la ASESORÍA GENERAL DE GOBIERNO, a partir del 10 de enero de 2024, de conformidad con lo establecido en los artículos 107, 108 y 109 de la Ley N° 10.430 (Texto Ordenado por Decreto N° 1869/96) y su Decreto Reglamentario N° 4161/96, a Andrea Verónica SOSA (DNI N° 27.008.840 – Clase 1978) en el cargo de Directora General de Administración.

**ARTÍCULO 2°.** Registrar, incorporar al Sistema de Información Normativa y Documental Malvinas Argentinas (SINDMA), comunicar a la Dirección Provincial de Personal, publicar en el Boletín Oficial. Cumplido, archivar.