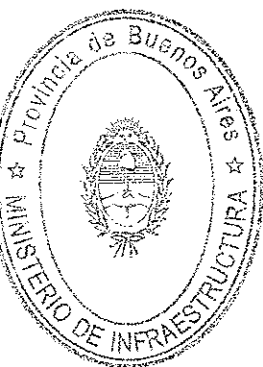


Poder Ejecutivo
Provincia de Buenos Aires

LA PLATA, 29 NOV 2012



VISTO el expediente N° 2400-2016/11, que consta de cuatro (4) cuerpos, del Ministerio de Infraestructura, mediante el cual tramita la designación como Personal Temporario en calidad de Personal Transitorio Mensualizado en la Subsecretaría Social de Tierras, Urbanismo y Vivienda de diversas personas, con encuadre en los artículos 111 inciso d) y 117 de la Ley N° 10.430 (Texto Ordenado Decreto N° 1869/96) y su Reglamentación Decreto N° 4161/96, y

CONSIDERANDO:

Que dichas designaciones se promueven para desempeñar las tareas que se detallan en el Anexo Único del presente;

Que corresponde efectuar dentro del Presupuesto General Ejercicio 2012 Ley N° 14.331, la pertinente adecuación de cargos y créditos a los fines de las designaciones de marras;

Que procede modificar el Resumen del Número de Cargos de la Administración Central, Organismos Descentralizados e Instituciones de Previsión Social del Presupuesto General Ejercicio 2012 Ley N° 14.331, Planilla N° 26, ampliando en la Planta Temporaria cincuenta y cuatro (54) cargos, provenientes del artículo 60 inciso 1) apartado a) de la Ley N° 14.331;

Que toman la intervención de su competencia Dirección Provincial de Personal, Dirección Provincial de Presupuesto, Contaduría General de la Provincia y Subsecretaría de Hacienda del Ministerio de Economía;

Que la presente gestión se encuadra en los términos del Decreto N° 3712;

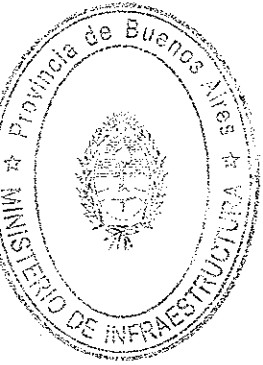
Que la presente medida se dicta en uso de las atribuciones conferidas por los artículos 18 inciso 1) y 60 inciso 1) apartado a) de la Ley N° 14.331 del Presupuesto General Ejercicio 2012 y 144 -proemio- de la Constitución de la provincia de Buenos Aires;

Por ello,

Poder Ejecutivo
Provincia de Buenos Aires

EL GOBERNADOR DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

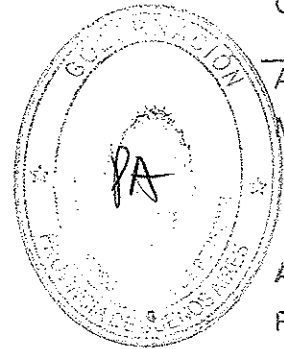
DECRETA



ARTÍCULO 1º. Ampliar dentro del Presupuesto General Ejercicio 2012 Ley Nº 14.331, el Resumen del Número de Cargos de la Administración Central, Organismos Descentralizados e Instituciones de Previsión Social (Planilla 26), para el Ministerio de Infraestructura, de conformidad con la autorización conferida por el artículo 60 inciso 1) apartado a) de dicha Ley, por un total de cincuenta y cuatro (54) cargos, de acuerdo al siguiente detalle:

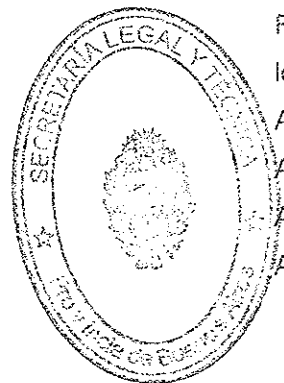
PLANILLA 26

CONCEPTO	TOTAL	PERSONAL PERMANENTE	PERSONAL TEMPORARIO
ADMINISTRACIÓN CENTRAL			
MINISTERIO DE INFRAESTRUCTURA	54	-	54



ARTÍCULO 2º. Incorporar al Presupuesto General Ejercicio 2012 Ley Nº 14.331, 1. Sector Público Provincial no Financiero, 1. Administración Provincial, 1. Administración Central, Jurisdicción 14: Ministerio de Infraestructura, ACO 0001, Finalidad 1, Función 3, Fuente de Financiamiento 1.1, Partida Principal 01, Partida Subprincipal 02, Régimen Estatutario 01, los siguientes Agrupamientos Ocupacionales:

- Agrupamiento Ocupacional 01.....Servicio o Servicio de Maestrazza
- Agrupamiento Ocupacional 03.....Administrativo
- Agrupamiento Ocupacional 04.....Técnico
- Agrupamiento Ocupacional 05.....Profesional.



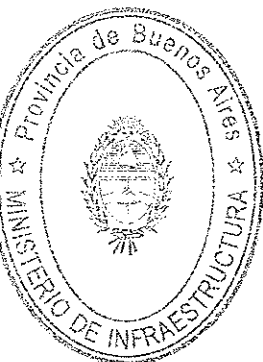
ARTÍCULO 3º. Ampliar en cincuenta y cuatro (54) cargos el Presupuesto General Ejercicio 2012 Ley Nº 14.331, 1. Sector Público Provincial no Financiero, 1. Administración Provincial, 1. Administración Central, Jurisdicción 14: Ministerio de Infraestructura, conforme se indica:

[Handwritten signatures and initials]

*Poder Ejecutivo**Provincia de Buenos Aires*

ACO 0001, Finalidad 1, Función 3, Fuente de Financiamiento 1.1, Partida Principal 01,
Partida Subprincipal 02, Régimen Estatutario 01:

Agrupamiento Ocupacional 05.....veintiún (21) cargos
Agrupamiento Ocupacional 04.....seis (6) cargos
Agrupamiento Ocupacional 03.....veinticinco (25) cargos
Agrupamiento Ocupacional 01.....dos (2) cargos.



ARTÍCULO 4°. Efectuar dentro del Presupuesto General Ejercicio 2012 Ley N° 14.331, 1. Sector Público Provincial no Financiero, 1. Administración Provincial, 1. Administración Central, Jurisdicción 14: Ministerio de Infraestructura, la transferencia de créditos por la suma de pesos ciento ocho mil (\$108.000), de acuerdo al siguiente detalle:

DÉBITO

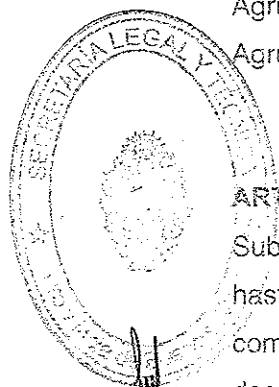
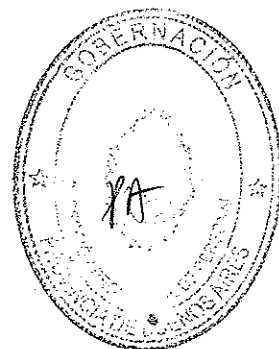
ACE 0001, Finalidad 1, Función 3, Fuente de Financiamiento 1.1, Partida Principal 01:

Partida Subprincipal 05.....\$58.000
Partida Subprincipal 06.....\$50.000.

CRÉDITO

ACO 0001, Finalidad 1, Función 3, Fuente de Financiamiento 1.1, Partida Principal 01,
Partida Subprincipal 02, Régimen Estatutario 01:

Agrupamiento Ocupacional 05..... \$42.000
Agrupamiento Ocupacional 04..... \$8.000
Agrupamiento Ocupacional 03..... \$56.000
Agrupamiento Ocupacional 01..... \$2.000.



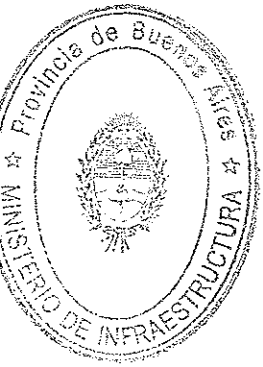
ARTÍCULO 5°. Designar en la Jurisdicción 11.114 Ministerio de Infraestructura, Subsecretaría Social de Tierras, Urbanismo y Vivienda, a partir de la fecha de notificación y hasta el 31 de diciembre de 2012, a las personas consignadas en el Anexo Único, compuesto de once (11) planillas, que pasa a formar parte integrante de este acto, quienes desarrollarán las tareas que en cada caso se detalla, con la remuneración mensual allí indicada y un régimen de treinta (30) horas semanales de labor, de conformidad con lo

[Handwritten signatures and initials]

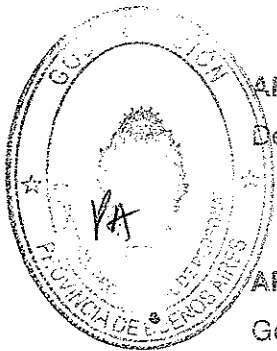
Poder Ejecutivo

Provincia de Buenos Aires

establecido en los artículos 111 inciso d) y 117 de la Ley N° 10.430 (Texto Ordenado Decreto N° 1869/96), su Reglamentación Decreto N° 4161/96 y el Decreto N° 3/12.

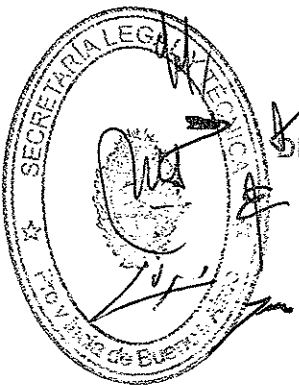


ARTÍCULO 6°. El gasto que demande el cumplimiento de lo dispuesto por el artículo anterior, se atenderá con cargo a la siguiente imputación: Presupuesto General Ejercicio 2012 Ley N° 14.331, 1. Sector Público Provincial no Financiero, 1. Administración Provincial, 1. Administración Central. Jurisdicción 14: Ministerio de Infraestructura, ACO 0001, Finalidad 1, Función 3, Fuente de Financiamiento 1.1, Partida Principal 01, Partida Subprincipal 02, Régimen Estatutario 01, Agrupamientos Ocupacionales 05, 04, 03 y 01.



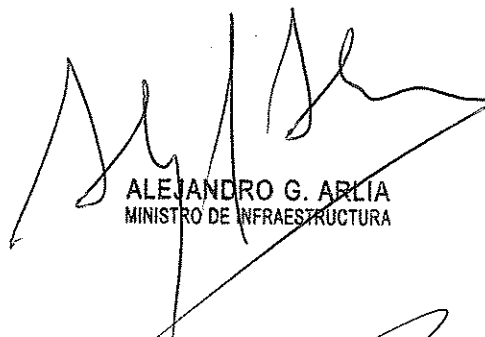
ARTÍCULO 7°. El presente decreto será refrendado por los Ministros Secretarios en los Departamentos de Infraestructura y de Economía.

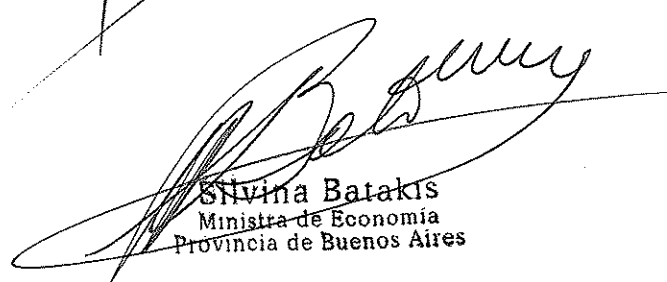
ARTÍCULO 8°. Registrar, comunicar, publicar, dar al Boletín Oficial, pasar a la Contaduría General de la Provincia. Cumplido, archivar.



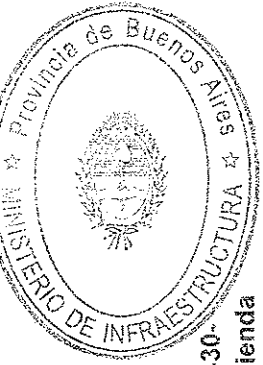
DECRETO N° 1271


DANIEL OSVALDO SCIOLI
Gobernador de la
Provincia de Buenos Aires


ALEJANDRO G. ARLIA
MINISTRO DE INFRAESTRUCTURA

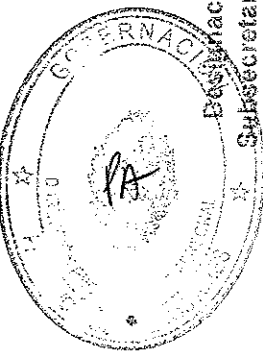

Silvina Batakis
Ministra de Economía
Provincia de Buenos Aires

Poder Ejecutivo
Provincia de Buenos Aires

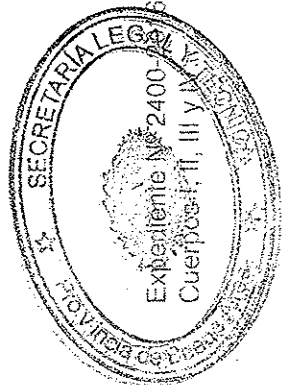


ANEXO I

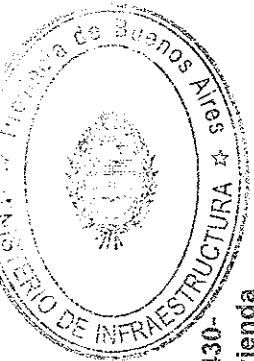
Destrucciones Planta Temporaria - Ley Nº 10.430-
Subsecretaría Social de Tierras, Urbanismo y Vivienda



SECRETARÍA LEGAL Y TECNICA
Expediente Nº 2400-29-111

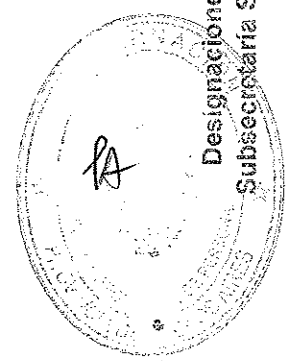


Apellido y Nombres	Documento		Año Nac.	Equiparación Mensual:	Tareas:
	Tipo	Número			
HERMOSILLA, Fernando Gabriel	DNI	24.731.703	1975	Categoría 5 Servicio	Vinculadas con la limpieza y mantenimiento de las instalaciones. Ingreso y egreso de expedientes; realizar inspecciones a los efectos de verificar el cumplimiento de las Obras de infraestructura de servicios básicos; desarrollar proyectos urbanos integrales para el mejoramiento del hábitat social; elaborar planes de mensura y/o subdivisión de la tierra; diligenciamiento de trámites entre organismos; verificar el cumplimiento de la normativa vigente, a los fines de la regularización urbana; efectuar relevamientos planimétricos y de hechos existentes. Ingreso y egreso de expedientes; organización de documentación relativa a la Ley Nº 24.374; toma de trámites, atención de reclamos, diligenciamiento de trámites ante organismos; instrumentar la actividad necesaria para el buen funcionamiento del despacho de actuaciones administrativas generadas o giradas al organismo.
ADAMCİK, Carlos Rafael	DNI	25.951.921	1977	Categoría 5 Administrativo	
BARBERO, Agustín	DNI	29.754.421	1982	Categoría 5 Administrativo	
BRÖCHE, Carolina Beatriz	DNI	34.624.303	1989	Categoría 5 Servicio	Limpieza y mantenimiento. Ingreso y egreso de expedientes; atención de reclamos; buqueda de información referente al área en otros organismos; recepción de información, solicitudes y/o pedidos vinculados con el hábitat informal por parte de las organizaciones de la sociedad; redactar informes y notas a requerimiento de las autoridades; llevar el registro de los reclamos formulados y las acciones desarrolladas. Realizar censos habitacionales en los distritos pertenecientes al Plan Familia Proprietaria; recepción de documentación de aspirantes; carga de las planillas de datos personales de los beneficiarios y confección de boletos de compra venta.
CASANAS, Adrián Noel	DNI	20.826.167	1969	Categoría 5 Administrativo	
FAURE, María de los Milagros	DNI	29.528.020	1982	Categoría 5 Administrativo	Ingreso y egreso de expedientes; atención y asesoramiento al público; atención y derivación de llamadas telefónicas.
GALVEZ, Alejandro Ariel	DNI	32.844.130	1987	Categoría 8 Técnico	Actividades de apoyo y soporte técnico; configuración de PC y mantenimiento de cuentas de correo interno.



ANEXO I

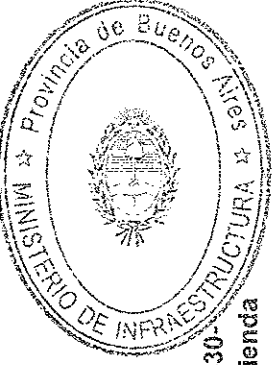
Designaciones Planta Temporal - Ley Nº 10.430-
Subsecretaría Social de Tierras, Urbanismo y Vivienda



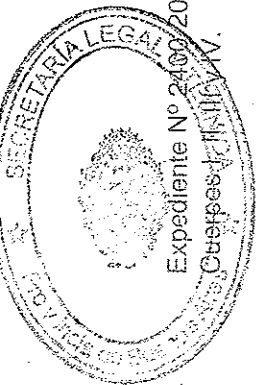
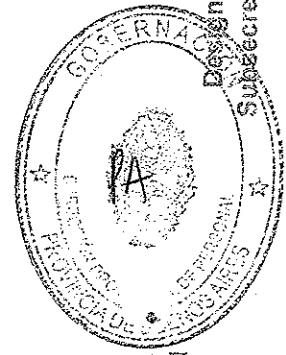
Apellido y Nombres	Documento		Año Nac.	Equiparación Mensual:	Tareas:
	Tipo	Número			
GARACHICO, Augusto César	DNI	32.843.634	1987	Categoría 8 Técnico	Apoyo técnico administrativo en resoluciones gráficas sobre planos de mensura, su posterior dibujo y registración; diligenciar y seguir trámites ante los organismos, auxiliar en relevamientos planialtimétricos en hechos existentes y a materializar.
GIOVANNINI, Clarisa Inés	DNI	34.169.379	1988	Categoría 5 Administrativo	Ingreso y egreso de expedientes, organización de documentación relativa a la Ley Nº 24.374; toma de trámites; atención de reclamos; diligenciamiento de trámites ante organismos; instrumentar la actividad necesaria para el buen funcionamiento del despacho de actuaciones administrativas generadas o giradas al organismo.
QUALCHI, Matías	DNI	31.936.279	1985	Categoría 5 Administrativo	Colaboración en la confección del diagnóstico de déficit de equipamiento social e infraestructuras de servicios urbanos básicos; asistencia en la elaboración de proyectos de mejoramiento del hábitat barrial; seguimiento del desarrollo de los programas y proyectos de mejoramiento del hábitat barrial ejecutados y en ejecución en el ámbito de la provincia.
GÚIDA, Mariana Soledad	DNI	31.245.354	1984	Categoría 5 Administrativo	Formulación de programas de desarrollo social y seguimiento en campo de la ejecución de los mismos en asentamientos y barrios precarios; coordinación de tareas con organismos vinculados a la temática social.
JURADO, Luciano	DNI	26.058.378	1976	Categoría 5 Administrativo	Ingreso y egreso de expedientes; realizar inspecciones a los efectos de verificar el cumplimiento de las obras de infraestructura de servicios básicos; desarrollar proyectos urbanos integrales para el mejoramiento del hábitat social; elaborar planos de mensura y/o subdivisión de la tierra; diligenciamiento de trámites entre organismos; verificar el cumplimiento de la normativa vigente a los fines de la regularización urbana; efectuar relevamientos planialtimétricos y de hechos existentes.
LIGGERA, Ignacio Jesús	DNI	29.147.136	1981	Categoría 5 Administrativo	Realizar censos habitacionales en los distritos pertenecientes al Plan Familia Propietaria; recepción de documentación de aspirantes; cargas de las planillas de datos personales de los beneficiarios y confección de boletos de compraventa.

[Handwritten signatures and initials]

Poder Ejecutivo
Provincia de Buenos Aires



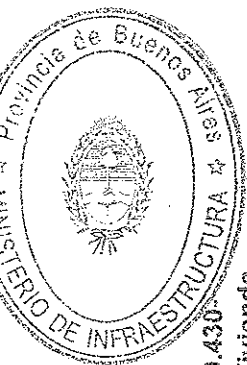
ANEXO I
Designaciones Planta Temporaria - Ley Nº 10.430-
Subsecretaría Social de Tierras, Urbanismo y Vivienda



Expediente Nº 2400/2016/11
Cuerpo de Asesoría N.

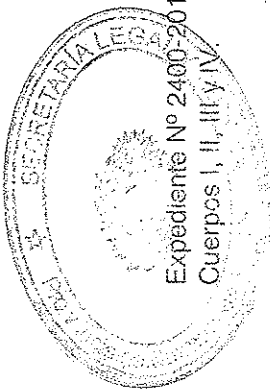
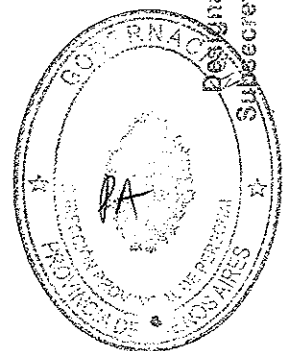
Apellido y Nombres	Documento		Año Nac.	Equiparación Mensual:	Tareas:
	Tipo	Número			
MEJERAS, Natalia María	DNI	18.429.901	1967	Categoría 5 Administrativo	Control y seguimiento de la documentación para la realización de comisiones de servicios; armado y envío de los partes diarios de asistencia; carpetas médicas y licencias del personal; tramitaciones ante la Delegación de Personal del Ministerio.
MORILLA RINDES, Verónica Mariana	DNI	31.209.597	1984	Categoría 5 Administrativo	Ingreso y egreso de expedientes; organización de documentación relativa a la Ley Nº 24.374; toma de trámites; atención de reclamos; diligenciamiento de trámites ante organismos; instrumentar la actividad necesaria para el buen funcionamiento del despacho de actuaciones administrativas generadas o giradas al organismo.
OLIVA, Yélica Yanina	DNI	29.994.350	1983	Categoría 5 Administrativo	Ingreso y egreso de expedientes; censos habitacionales; asistencias en toma de trámites; diligenciar y seguir trámites ante los organismos; cargar y confeccionar informes del sistema de beneficiarios; confeccionar planillas de beneficiarios censados; atención de reclamos.
OMEDO, Facundo Martín	DNI	31.295.246	1984	Categoría 5 Administrativo	Ingreso y egreso de expedientes; seguimiento de actuaciones administrativas; asistencia en la elaboración de proyectos.
PALOMO, Pablo Patricio Eloy	DNI	28.277.138	1980	Categoría 5 Administrativo	Realizar censos habitacionales en los distritos pertenecientes al Plan Familia Propietaria; recepción de documentación de aspirantes; carga de las planillas de datos personales de los beneficiarios y confección de boletos de compra venta.
PAPASODARO, Matías Ezequiel	DNI	34.513.770	1989	Categoría 5 Administrativo	Ingreso y egreso de expedientes; organización de documentación relativa a la Ley Nº 24.374; toma de trámites; atención de reclamos; diligenciamiento de trámites ante organismos; instrumentar la actividad necesaria para el buen funcionamiento del despacho de actuaciones administrativas generadas o giradas al organismo.
PEIGNA, Juan José	DNI	27.791.601	1979	Categoría 5 Administrativo	Colaboración en actividades de ceremonial y protocolo, cobertura de eventos.

Poder Ejecutivo
Provincia de Buenos Aires



ANEXO I

Designaciones Planta Temporal - Ley Nº 10.430
Subsecretaría Social de Tierras, Urbanismo y Vivienda

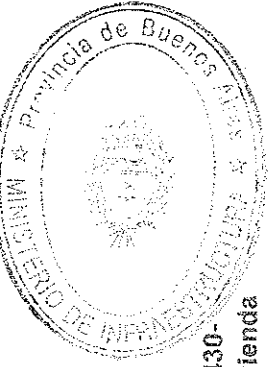


Expediente Nº 2400-2016/11
Cuerpos I, II, III y IV

Apellido y Nombres	Documento		Año Nac.	Equiparación Mensual:	Tareas:
	Tipo	Número			
PEPEYRA, María Alejandra	DNI	20.467.493	1968	Categoría 5 Administrativo	Ingreso y egreso de expedientes; realizar inspecciones a los efectos de verificar el cumplimiento de las obras de infraestructura de servicios básicos; desarrollar proyectos urbanos integrados para el mejoramiento del hábitat social; elaborar planos de mensura y/o subdivisión de la tierra; diligenciamiento de trámites entre organismos; verificar el cumplimiento de la normativa vigente, a los fines de la regularización urbana; efectuar relevamientos Planialtimétricos y de hechos existentes.
POLVERINI, María Florencia	DNI	29.024.133	1981	Categoría 5 Administrativo	Ingreso y egreso de expedientes; organización de documentación relativa a la Ley Nº 24.374; toma de trámites; atención de reclamos; diligenciamiento de trámites ante organismos; instrumentar la actividad necesaria para el buen funcionamiento del despacho de actuaciones administrativas generadas o giradas al organismo.
SAEZ, María Carolina	DNI	28.274.073	1980	Categoría 5 Administrativo	Ingreso y egreso expedientes; censos habitacionales; toma de trámites; atención de reclamos; diligenciamiento de trámites entre organismos; confeccionar listados de adjudicatarios correspondientes a cada programa.
SANTONI, Laureano Néstor	DNI	28.991.274	1981	Categoría 5 Administrativo	Ingreso y egreso expedientes; atención y asesoramiento al público; diligenciamiento de trámites ante los distintos organismos.
SOSA ARIAS, María Lilén	DNI	34.739.754	1990	Categoría 5 Administrativo	Ingreso y egreso de expedientes; organización de documentación relativa a la Ley Nº 24.374; toma de trámites; atención de reclamos; diligenciamiento de trámites ante organismos; instrumentar la actividad necesaria para el buen funcionamiento del despacho de actuaciones administrativas generadas o giradas al organismo.
SUAREZ, Silvina Victoria	DNI	31.586.493	1985	Categoría 5 Administrativo	Formulación de programas de desarrollo social y seguimiento en campo de la ejecución de los mismos en asentamientos y barrios precarios; coordinación de tareas con organismos vinculados a la temática social.

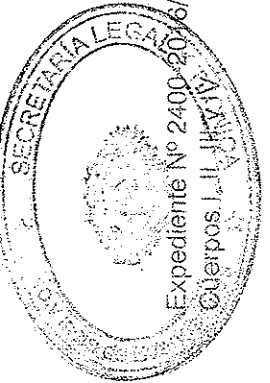
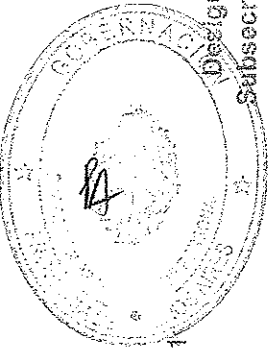
[Handwritten signatures and initials]

Poder Ejecutivo
Provincia de Buenos Aires



ANEXO I

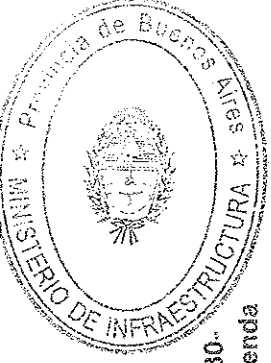
Designaciones Planta Temporal - Ley N° 10.430-
Subsecretaría Social de Tierras, Urbanismo y Vivienda



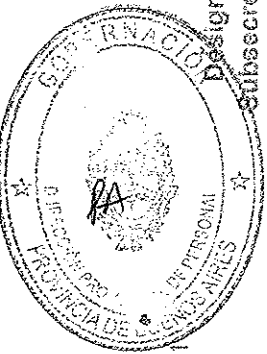
Expediente N° 2400-2016/11
Oberpos, J. J. J. J. J. J.

Apellido y Nombres	Documento		Año Nac.	Equiparación Mensual:	Tareas:
	Tipo	Número			
VILLANUEVA, Sebastián Marcelo	DNI	18.725.943	1969	Categoría 5 Administrativo	Ingreso y egreso de expedientes; organización de documentación relativa a la Ley N° 24.374; toma de trámites; atención de reclamos; diligenciamiento de trámites ante organismos; instrumentar la actividad necesaria para el buen funcionamiento del despacho de actuaciones administrativas generadas o giradas al organismo.
ZOPPI, Marcos Alejandro	DNI	26.601.260	1978	Categoría 5 Administrativo	Ingreso y egreso expedientes; atención y asesoramiento al público; diligenciamiento de trámites ante los distintos organismos.
BARBERA, María Virginia	DNI	29.794.243	1982	Categoría 8 Técnico	Evaluar los expedientes relacionados con el proceso de titularización de inmuebles de la Ley N° 24.374; verificar el cumplimiento de los aspectos formales de las actuaciones administrativas.
LA MÓNICA, Martín Nicolás	DNI	32.070.524	1986	Categoría 8 Técnico	Colaboración en la elaboración del diagnóstico de las distintas situaciones de emergencia de los grupos vulnerables y de los proyectos especiales de vivienda; participación en el seguimiento de las obras de los proyectos de vivienda social que se ejecuten.
SCOTTI, Gustavo Adolfo	DNI	17.997.657	1966	Categoría 8 Técnico	Acciones relacionadas con las actividades periodísticas y comunicacionales; colaboración en actividades de ceremonial y protocolo; cobertura de eventos.
VIÑAS, Gustavo Hernán	DNI	30.140.274	1983	Categoría 8 Técnico	Evaluar los expedientes relacionados con el proceso de titularización de inmuebles de la Ley N° 24.374; verificar el cumplimiento de los aspectos formales de las actuaciones administrativas.
BOCHICCHIO, Juan Carlos	DNI	11.403.264	1954	Categoría 21 Profesional	Realizar los relevamientos Planialtimétricos previos, mensura, aprobación y registración de planos de los predios adquiridos en el marco del Plan Familia Propietaria; responsable con agentes a cargo.
CALFUPAN, Adriana Cecilia	DNI	28.616.163	1981	Categoría 8 Profesional	Evaluar los expedientes relacionados con el proceso de titularización de inmuebles de la Ley N° 24.374; analizar y proyectar los informes sobre los casos relacionados con las oposiciones referidas en el inciso f) del artículo 6° de la Ley citada; evaluar las solicitudes presentadas por particulares atendiendo a razones técnico-legales; verificar el cumplimiento de los aspectos formales de las actuaciones administrativas.

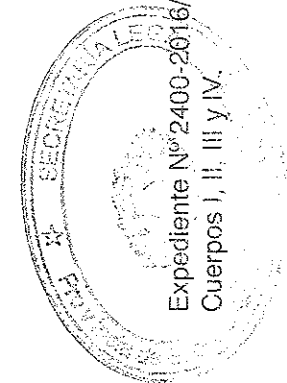
Poder Ejecutivo
Provincia de Buenos Aires



ANEXO I
Designaciones Planta Temporaria - Ley Nº 10.430-
Subsecretaría Social de Tierras, Urbanismo y Vivienda



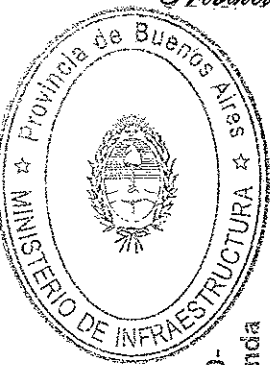
Expediente Nº 2400-2016/11
Cuerpos I, II, III y IV.



Apellido y Nombres	Documento		Año Nac.	Equiparación Mensual:	Tareas:
	Tipo	Número			
CASTELLANOS, Valeria Paula	DNI	28.052.855	1980	Categoría 8 Profesional	Relevamientos y confección de informes sociales para el encuadre de las políticas sociales de tierras, urbanismo y viviendas; confección y ejecución de censos habitacionales; seguimientos del sistema único de beneficiarios; confección de manuales de capacitación interna para la ejecución del proceso escriturario. Estudiar y promover soluciones técnico-jurídicas a solicitudes de regularización dominial de carácter generalizado; seguimiento de los programas en ejecución; relevar situaciones dominiales y ocupacionales de bienes para confeccionar y mantener actualizado un registro permanente; elaborar anteproyectos de actos administrativos tendientes a implantar los procesos de regularización dominial; colaborar con organismos sociales y municipios, en el estudio de alternativas posibles para propiciar la regularización dominial de predios ocupados; estudiar antecedentes dominiales y catastrales de bienes donde se desarrollan tareas de regularización dominial; gestionar tasaciones de bienes objeto de regularización dominial; gestionar certificados de dominio y de anotaciones personales ante la Dirección Provincial del Registro de la Propiedad; registro actualizado de los inmuebles que se incorporen al dominio municipal por la Ley Nº 11.622; realizar acciones tendientes a la concreción de expropiaciones de bienes con destino a sus actuales ocupantes, y seguimiento de las mismas.
COLINAS, Claudina Alejandra	DNI	24.596.947	1975	Categoría 8 Profesional	Estudiar y analizar soluciones técnicas alternativas de acceso al suelo urbano; desarrollar proyectos urbanos integrales para el mejoramiento del hábitat social; elaborar el informe urbanístico previo correspondiente a las gestiones de regularización urbana y dominial de asentamientos poblacionales; diligenciamiento de trámites entre organismos; realizar las verificaciones, valuaciones y/o tasaciones sobre los inmuebles a regularizar; efectuar relevamientos planialtimétricos y de hechos existentes.
DE LORENZO, Cintia Saramita	DNI	26.927.031	1978	Categoría 8 Profesional	

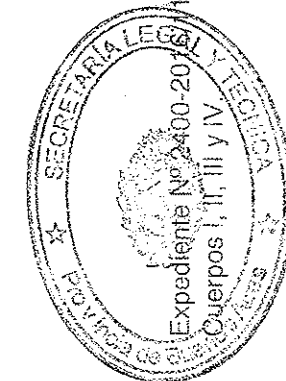
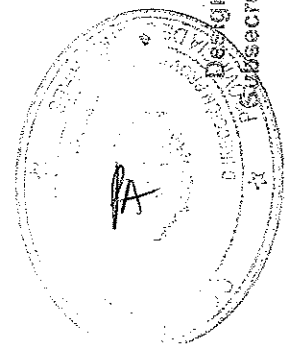
[Handwritten signatures and initials]

Poder Ejecutivo
Provincia de Buenos Aires



ANEXO I

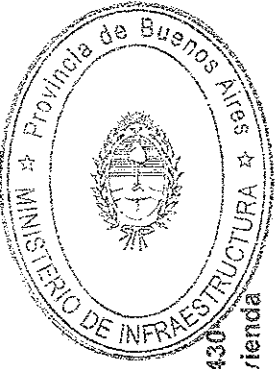
Designaciones Planta Temporaria - Ley Nº 10.430-
Subsecretaría Social de Tierras, Urbanismo y Vivienda



Apellido y Nombres	Documento		Año Nac.	Equipatación Mensual:	Tareas:
	Tipo	Número			
FEDYNA, Pablo Javier	DNI	20.902.436	1969	Categoría 21 Profesional	Estudiar y proponer criterios alternativos sobre los aspectos técnico-legales necesarios a la regularización dominiar según la Ley Nº 24.374; diligenciamientos de trámites entre organismos; po poner mediante estudios de caso, las instancias procedimentales de la citada Ley; elaborar proyectos de dictámenes y actos administrativos; verificar el cumplimiento de la normativa vigente; coordinar las tareas administrativas y profesionales; brindar el asesoramiento necesario sobre dicha Ley y de los registros notariales de regularización dominiar, Casas de Tierras y Municipios; coordinar y controlar los visados de expedientes de la Ley antes mencionada; responsable con agentes a cargo.
FERRADÁS, Paula	DNI	29.306.472	1982	Categoría 8 Profesional	Evaluar los expedientes relacionados con el proceso de titularización de inmuebles de la Ley Nº 24.374; analizar y proyectar los informes sobre los casos relacionados con las oposiciones referidas en el inciso f) del artículo 6º de la Ley citada; evaluar las solicitudes presentadas por particulares atendiendo a razones técnico-legales; verificar el cumplimiento de los aspectos formales de las actuaciones administrativas.
FORCINITO, Claudia Soledad	DNI	26.602.201	1978	Categoría 8 Profesional	Relevamientos y confección de informes sociales para el encuadre de las políticas sociales de tierras, urbanismo y viviendas; confección y ejecución de censos habitacionales; seguimientos del sistema único de beneficiarios; confección del manual de capacitación de Casas de Tierras.

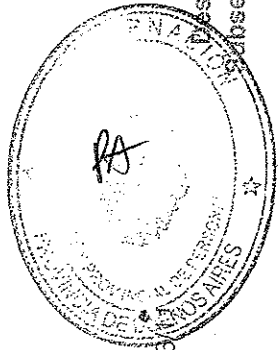
[Handwritten signatures and initials]

Poder Ejecutivo
Provincia de Buenos Aires



ANEXO I

Designaciones Planta Temporaria - Ley Nº 10.430
Subsecretaría Social de Tierras, Urbanismo y Vivienda

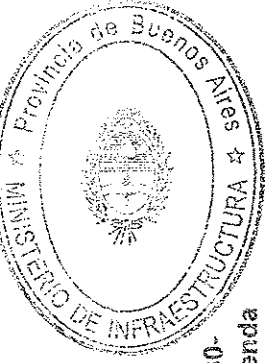


Expediente Nº 2400-2016/17
Cuerpos I, II, III y IV

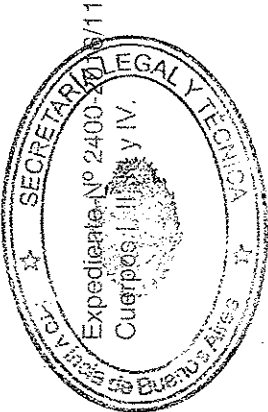
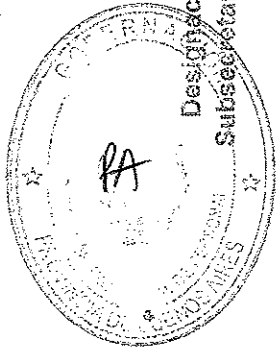
Apellido y Nombres	Documento		Año Nac.	Equiparación Mensual:	Tareas:
	Tipo	Número			
GALDEANO, Silvia Inés	DNI	11.163.712	1954	Categoría 21 Profesional	Recepción de las solicitudes para escrituración social y encuadre en las distintas operatorias; control y seguimiento del convenio con CPA; solicitud y gestión de informes catastrales, proyectos de mensura, mensuras y otros trámites, ante la Dirección Provincial de Catastro Territorial; solicitud y gestión de informes y certificados dominiales ante la Dirección Provincial del Registro de la Propiedad; confección de planos de mensura, responsable del seguimiento y ejecución de los trámites pre-escriturarios; responsable con agentes a cargo.
GIOSIA, Gabriela	DNI	28.273.713	1980	Categoría 21 Profesional	Estudiar y proponer criterios alternativos sobre los aspectos técnico-legales necesarios a la regularización dominal según la Ley Nº 24.374; diligenciamientos de trámites entre organismos; poner mediante estudios de casos, las instancias procedimentales de la citada Ley; elaborar proyectos de dictámenes y actos administrativos; verificar el cumplimiento de la normativa vigente; coordinar las tareas administrativas y profesionales; brindar el asesoramiento necesario sobre dicha Ley y de los registros notariales de regularización dominal, Casas de Tierras y Municipios; coordinar y controlar los visados de expedientes de la Ley antes mencionada; responsable con agentes a cargo.
GOMEZ LLERA, Gustavo José	DNI	27.023.751	1978	Categoría 21 Profesional	Diagnóstico de la existencia de déficit de equipamiento social e infraestructuras de servicios urbanos básicos, coordinando con los organismos competentes; elaboración de proyectos de mejoramientos del hábitat barrial que se propongan desde los municipios y/o entidades intermedias y que cuenten con financiamiento del Estado; registración del desarrollo de los programas y proyectos de mejoramiento del hábitat barrial ejecutados y en ejecución en el ámbito de la provincia, responsables con agentes a cargo.

[Handwritten signatures and initials]

Poder Ejecutivo
Provincia de Buenos Aires



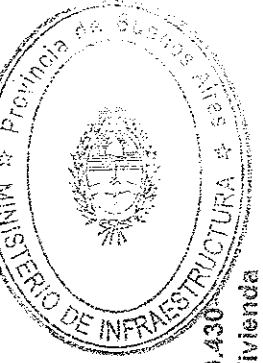
ANEXO I
Designaciones Planta Temporaria - Ley Nº 10.430-
Subsecretaría Social de Tierras, Urbanismo y Vivienda



Apellido y Nombres	Documento		Año Nac.	Equiparación Mensual:	Tareas:
	Tipo	Número			
MANGAS, Ricardo Darío	DNI	24.244.612	1975	Categoría 8 Profesional	Estudiar y promover soluciones técnico-jurídicas, a las solicitudes de regularización dominial que revistan el carácter generalizado; efectuar seguimiento de los programas en ejecución; relevar las situaciones dominiales y ocupacionales de bienes a fin de confeccionar y mantener actualizado un registro permanente; elaborar los anteproyectos de actos administrativos tendientes a implantar los procesos de regularización dominial; colaborar con los organismos sociales y municipios, en el estudio de las distintas alternativas posibles para la regularización dominial de predios ocupados; estudiar los antecedentes dominiales y catastrales de bienes donde se desarrollan tareas de regularización dominial; gestionar las licencias de bienes objeto de regularización dominial ante los organismos pertinentes; gestionar certificados de dominio y de anotaciones personales ante la Dirección Provincial del Registro de la Propiedad; llevar el registro actualizado de los bienes inmuebles que se incorporen al dominio Municipal por la Ley Nº 11.622.
MANGE, Elena Eusebia	DNI	13.025.226	1957	Categoría 8 Profesional	Formulación de proyectos y seguimiento de la ejecución de obras hidráulicas; coordinación de gestiones ante organismos nacionales, provinciales y municipales de aplicación en aprobación de facilidades y asignación de recursos para obras de saneamiento hidráulico.
MARTINEZ, Gastón Javier	DNI	23.898.692	1974	Categoría 21 Profesional	Estudiar y proponer criterios alternativos sobre los aspectos técnico-legales necesarios a la regularización dominial según Ley Nº 24.374; diligenciamiento de trámites ante organismos; proponer mediante estudios de casos las instancias procedimentales de la Ley citada; elaborar proyectos de dictámenes y actos administrativos; verificar el cumplimiento de la normativa vigente; coordinar las tareas administrativas y profesionales; brindar el asesoramiento necesario sobre la Ley Nº 24.374 y a los registros notariales de regularización dominial, Casas de Tierras y municipios; coordinar y controlar los visados de expedientes de la Ley Nº 24.374; responsable con agentes a cargo.

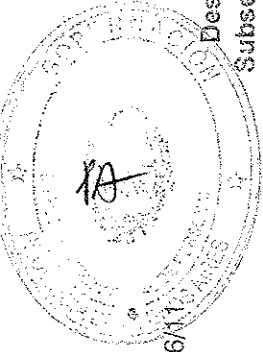
[Handwritten signatures and initials]

Poder Ejecutivo
Provincia de Buenos Aires



ANEXO I

Designaciones Planta Temporaria - Ley Nº 10.430
Subsecretaría Social de Tierras, Urbanismo y Vivienda

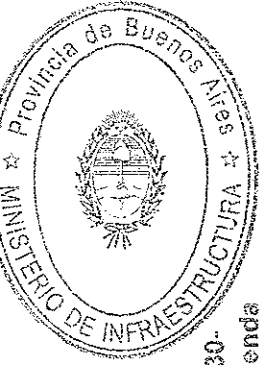


Expediente Nº 2400-2016/11
Cuerpos I, II, III y IV

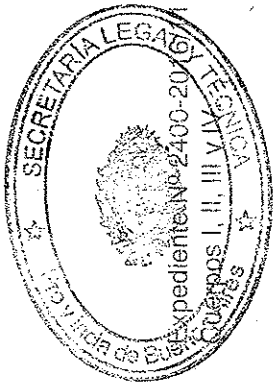
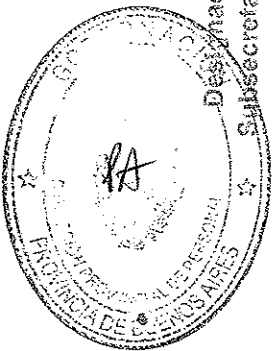
Apellido y Nombres	Documento		Año Nac.	Equiparación Mensual:	Tareas:
	Tipo	Número			
MARTINEZ, María Celeste	DNI	29.577.729	1982	Categoría 8 Profesional	Evaluar los expedientes relacionados con el proceso de titularización de inmuebles de la Ley Nº 24.374; analizar y proyectar los informes sobre los casos relacionados con las oposiciones referidas en el inciso f) del artículo 6º de la Ley Nº 24.374; evaluar las solicitudes presentadas por particulares atendiendo a razones técnico-legales; verificar el cumplimiento de los aspectos formales de las actuaciones administrativas.
MONJEAU, María Guillermina	DNI	18.346.598	1966	Categoría 8 Profesional	Estudiar y promover soluciones técnico-jurídicas, a las solicitudes de regularización dominiel que revisan el carácter generalizado; efectuar seguimiento de los programas en ejecución; relevar las situaciones dominiel y ocupacionales de bienes a fin de confeccionar y mantener actualizado un registro permanente; elaborar anteproyectos de actos administrativos tendientes a implantar los procesos de regularización dominiel; colaborar con los organismos sociales y municipios en el estudio de las distintas alternativas posibles para propiciar la regularización dominiel de predios ocupados; estudiar los antecedentes dominiel y catastrales de bienes donde se desarrollan tareas de regularización dominiel; gestionar las tasaciones de bienes objeto de regularización dominiel ante los organismos pertinentes; gestionar certificados de dominio y de anotaciones personales ante la Dirección Provincial del Registro de la Propiedad; llevar el registro actualizado de los bienes inmuebles que se incorporen al dominio Municipal por la Ley Nº 11.622.
PLANTAMURA, Noelia Beatriz	DNI	20.553.203	1968	Categoría 8 Profesional	Evaluar los expedientes relacionados con el proceso de titularización de inmuebles de la Ley Nº 24.374; analizar y proyectar los informes sobre los casos relacionados con las oposiciones referidas en el inciso f) del artículo 6º de la Ley Nº 24.374; evaluar las solicitudes presentadas por particulares atendiendo a razones técnico-legales; verificar el cumplimiento de los aspectos formales de las actuaciones administrativas.

[Handwritten signatures and initials]

Poder Ejecutivo
Provincia de Buenos Aires



ANEXO I
Designaciones Planta Temporaria - Ley Nº 10.430 -
Subsecretaría Social de Tierras, Urbanismo y Vivienda



Apellido y Nombres	Documento		Año Nac.	Equiparación Mensual:	Tareas:
	Tipo	Número			
RUBINO, María Lorena	DNI	23.493.664	1981	Categoría 8 Profesional	Actividad de ceremonial y protocolo; manejo de la agenda del Subsecretario; organización de eventos y coordinación de relaciones institucionales.
SERRAO, Verónica Alejandra	DNI	23.829.091	1974	Categoría 8 Profesional	De contenido jurídico-notarial, dando contestación a oficios y expedientes sobre cuestiones legales, como también llevar adelante el trámite de escrituración ante Escribanía General de Gobierno y prestar asesoramiento legal sobre el Plan Familia Propietaria a los distintos municipios.
TROVERO, Ariel Walter	DNI	16.755.768	1964	Categoría 21 Profesional	Estudiar y promover soluciones técnico-jurídicas a solicitudes de regularización dominial que revistan el carácter generalizado; efectuar seguimiento de los programas en ejecución; relevar situaciones dominiales y ocupacionales de bienes a fin de confeccionar y mantener actualizado un registro permanente; elaborar los anteproyectos de actos administrativos tendientes a implantar los procesos de regularización dominial; colaborar con organismos sociales y municipios, en el estudio de alternativas posibles para propiciar la regularización dominial de predios ocupados; estudiar antecedentes dominiales y catastrales de bienes donde se desarrollan tareas de regularización dominial; gestionar las tasaciones de bienes objeto de regularización dominial ante los organismos pertinentes; gestionar certificados de dominio y de anotaciones personales ante la Dirección Provincial del Registro de la Propiedad; llevar el registro actualizado de los inmuebles que se incorporen al dominio municipal por la Ley Nº 11.622.
VAZZANO, Adrián Ceferino Franco	DNI	24.674.173	1975	Categoría 8 Profesional	Analizar y generar soluciones técnicas de subdivisión de asentamientos poblacionales existentes de acuerdo a las normativas vigentes; gestión ante organismos de documentación catastral y dominial necesaria para su correspondiente estudio de títulos sobre los inmuebles a regularizar; relevar situaciones existentes en campo con equipos de mensura.

[Handwritten signatures and initials]