



**G O B I E R N O D E L A P R O V I N C I A D E B U E N O S A I R E S**  
2021 - Año de la Salud y del Personal Sanitario

**Resolución**

**Número:**

**Referencia:** EX-2019-09709565- -GDEBA DPTTADMSALGP - Rechazo de Intereses DNM Farma SA

---

**VISTO** la Ley N° 13981, el Decreto N° 272/17 E, la Resolución Conjunta N° 46/09 de la Tesorería General de la Provincia y N° 974/09 de la Contaduría General de la Provincia y el expediente N° EX-2019-09709565-GDEBA-DPTTADMSALGP, con expedientes agregados en tramitación conjunta N° EX-2019-08932887-GDEBA-DPTTADMSALGP, N° EX-2019-02138373-GDEBA-DPTTADMSALGP, N° EX-2019-02409874-GDEBA-DPTTADMSALGP, y N° EX-2019-02400047-GDEBA-DPTTADMSALGP,

**CONSIDERANDO:**

Que por las presentes actuaciones la firma DNM FARMA SA solicita la liquidación de los intereses por mora en el pago respecto de las facturas N° B 0011-00046282, N° B 0011-00047276, N° B 0011-00045418, N° B 0011-00035881, B-0011-00040488 y B-0011-00039350, para lo cual realiza ante este ministerio las correspondientes presentaciones que obran en autos;

Que el Decreto reglamentario de la Ley N° 13981 establece en su artículo 23, punto III), Apartado 2: "Plazo de pago. Los pagos por las contrataciones de bienes y servicios se efectuarán dentro de los treinta (30) días de la presentación de la factura y documentación requerida, excepto que en las Condiciones Particulares o en otras normas específicas se establezca un plazo distinto." y Apartado 4: "Mora. Si el pago no se realizara en el plazo estipulado, se devengarán intereses por pago fuera de término, a la tasa de interés promedio que pague el Banco de la Provincia de Buenos Aires en operaciones a treinta (30) días, que se calcularán entre el día siguiente al vencimiento y hasta la puesta a disposición de los fondos. El acreedor deberá presentar su reclamo o reserva por intereses dentro de los treinta (30) días corridos posteriores de transferidos los fondos a su cuenta. Si el pago se realiza mediante cheque, el reclamo debe realizarse dentro del mismo día de la recepción o retiro del mismo. Vencidos los plazos indicados, perderá todo derecho al respecto";

Que se acompaña en los presentes constancia del origen de la obligación primitiva, según el procedimiento establecido en el artículo 2° b) de la Resolución Conjunta de la Tesorería General de la Provincia N° 46/09 y de la Contaduría General de la Provincia N° 974/09;

Que la Dirección de Contabilidad informa en cada expediente las fechas de vencimiento y de cancelación de las facturas mencionadas;

Que, en consecuencia, habiéndose analizado la fecha de la presentación efectuada por la firma y la documentación agregada en autos, y en virtud de la normativa aplicable, corresponde rechazar el pedido de intereses solicitado, tanto en aquellos casos en que la factura fue cancelada con anterioridad a su vencimiento, como en aquellos en que la factura fue cancelada con posterioridad y el reclamo o reserva de intereses no se realizó en el plazo que prevé el artículo 23 Punto III Apartado 4) del Decreto reglamentario de la Ley de Contrataciones N° 13.981;

Que han tomado intervención en los presentes Delegación de Asesoría General de Gobierno ante este Ministerio, Contaduría General de la Provincia y Fiscalía de Estado, sin objeciones que formular en el ámbito de su competencia;

Que ha prestado conformidad en los presentes la Subsecretaría Técnica, Administrativa y Legal;

Que la presente medida se dicta en uso de las atribuciones delegadas por el artículo 1° inciso 8 del Decreto N° 272/17 E que dispone "Artículo 1°. Delegar en los señores Ministros, Secretarios del Poder Ejecutivo, Titulares de los Organismos de la Constitución y Asesor General de Gobierno, según las respectivas esferas de su competencia delimitadas por la Ley de Ministerios o sus respectivas leyes orgánicas, de acuerdo a las normas que regulan cada materia, el ejercicio de las siguientes facultades en materia administrativa atribuidas al Poder Ejecutivo de la Provincia de Buenos Aires:...8) Resolver reclamos de actualización de deuda por desvalorización monetaria y reconocimiento de intereses".

Por ello,

**EN EJERCICIO DE LAS FACULTADES CONFERIDAS**

**POR EL DECRETO N° 272/17 E**

**EL MINISTRO DE SALUD**

**DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES**

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°.** Rechazar el pedido de intereses moratorios efectuado por la firma DNM FARMA SA, respecto de las facturas que se detallan a continuación, las cuales fueron canceladas con anterioridad a

la fecha de vencimiento:

1) EX-2019-09709565-GDEBA-DPTTADMSALGP

a) Factura N° B 0011-00046282

Fecha de vencimiento: 9 de abril de 2019 – Fecha de pago: 5 de abril de 2019

b) Factura N° B 0011-00047276

Fecha de vencimiento: 3 de mayo de 2019 – Fecha de pago: 5 de abril de 2019

2) EX-2019-08932887-GDEBA-DPTTADMSALGP- Factura N° B 0011-00045418

Fecha de vencimiento: 19 de marzo de 2019 – Fecha de pago: 12 de febrero de 2019

3) EX-2019-02409874-GDEBA-DPTTADMSALGP - Factura N° B 0011-00040488

Fecha de vencimiento: 17 de noviembre de 2018 – Fecha de pago: 15 de noviembre de 2018

**ARTÍCULO 2º.** Rechazar el pedido de intereses moratorios efectuado por la firma DNM FARMA SA, respecto de las facturas que se detallan a continuación, por no realizarse ante este Ministerio la presentación correspondiente al reclamo o reserva de intereses en el plazo que prevé el artículo 23 Punto III Apartado 4) del Decreto reglamentario de la Ley de Contrataciones N° 13981:

1) EX-2019-02138373-GDEBA-DPTTADMSALGP - Factura N° B 0011-00035881

Fecha de vencimiento: 22 de julio de 2018 - Fecha de pago: 7 de noviembre de 2018 – Fecha de la presentación: 11 de diciembre de 2018

2) EX-2019-02400047-GDEBA-DPTTADMSALGP

a) Factura N° B 0011-00039350

Fecha de pago: 1º de noviembre de 2018 – Fecha de la presentación: 11 de diciembre de 2018

b) Factura N° B 0011-00035311

Fecha de pago: 2 de noviembre de 2018 – Fecha de la presentación: 11 de diciembre de 2018

c) Factura N° B-0011-00040431

Fecha de pago: 2 de noviembre de 2018 - Fecha de la presentación: 11 de diciembre de 2018

**ARTICULO 3º.** Notificar al Fiscal de Estado, incorporar en el SINDMA y comunicar. Cumplido, archivar.

