



G O B I E R N O D E L A P R O V I N C I A D E B U E N O S A I R E S
2021 - Año de la Salud y del Personal Sanitario

Informe

Número:

Referencia: REGLAMENTO AUDIENCIA PÚBLICA TELEMÁTICA

ANEXO ÚNICO

REGLAMENTO AUDIENCIA PÚBLICA TELEMÁTICA

ARTÍCULO 1°. OBJETO. El objeto del presente reglamento es la regulación del mecanismo de participación ciudadana en la Audiencia Pública convocada por el Organismo Provincial para el Desarrollo Sostenible (OPDS), para informar a la comunidad interesada acerca de las contingencias y los efectos ambientales de la obra -de lo construido y lo remanente y de las medidas previstas y adoptadas para su prevención o mitigación, como así también, de oír opiniones útiles que permitan adecuar los ítems restantes del proyecto o, incluso, los ya completados y los fundamentos técnicos tenidos en cuenta respecto del Proyecto: "Mejoramiento del Tramo Medio del Río Luján – Etapa II "A" Lote 1 que se desarrolla entre la Ruta Provincial N° 6 (Prog. 24.441) y la progresiva 27.600 abarcando una longitud de 3,159Km., Partido de Lujan", presentado por la Dirección Provincial de Hidráulica del Ministerio de Infraestructura y Servicios Públicos.

ARTÍCULO 2°. EFECTOS. Las opiniones y propuestas vertidas por los participantes en la Audiencia Pública tendrán carácter consultivo y no vinculante, conforme lo normado por el artículo 9° de la Ley Provincial N° 13.569.

ARTÍCULO 3°. PARTICIPANTES. El OPDS convoca a todas las personas, organizaciones de la sociedad civil y demás organismos que manifiesten interés en participar, por sí y/o a través de representante designado a tal efecto, en el marco de la celebración de la misma.

ARTÍCULO 4º. REQUISITOS Los interesados en participar en la Audiencia Pública, sean personas humanas o jurídicas, deberán inscribirse en forma libre y gratuita a través del sitio web del OPDS, www.opds.gba.gov.ar .

Para ello deberán registrarse con una antelación de hasta cinco (5) días corridos, previos a la fecha de celebración de la Audiencia Pública Telemática.

A tales efectos deberán adjuntar copia digital legible del Documento Nacional de Identidad de quien/ quienes suscriben la presentación, número telefónico de contacto y domicilio electrónico constituido.

Los representantes de personas humanas o jurídicas que deseen participar de la Audiencia Pública Telemática, deberán presentar copia debidamente certificada del instrumento legal a través del cual acrediten personería.

Como canal de comunicación disponible, a efectos de evacuar cualquier duda operativa, se pone a disposición el correo electrónico: participacionciudadana@opds.gba.gov.ar, cumplimentando los siguientes recaudos:

a) En el asunto del correo deberá consignarse el nombre de la Audiencia.

b) Deberá adjuntarse conjuntamente copia digital legible del Documento Nacional de Identidad de quien/ quienes suscriban la presentación.

ARTÍCULO 5º. APLICATIVOS WEB.

La Plataforma digital que se utilizará para quienes se inscriban en los términos del artículo 4º, será el aplicativo WEBEX, de descarga gratuita.

Sin perjuicio de lo expuesto, a los fines de acercar a la ciudadanía en general la Audiencia Pública Telemática, se transmitirá en vivo por el canal Youtube OPDS - Ambiente Provincia. A los fines de presenciar la Audiencia Pública Telemática se podrá acceder desde cualquier dispositivo móvil o celular y /o computadora.

ARTÍCULO 6º. ORDEN DEL DÍA. El Orden del Día estará a disposición de los participantes y del público en general en el sitio web oficial del OPDS www.opds.gba.gov.ar; tres (3) días antes de la realización de la Audiencia Pública Telemática. El mismo incluirá:

a) Objeto de la convocatoria.

b) La nómina de los participantes registrados que harán uso de la palabra durante el desarrollo de la Audiencia.

c) El orden y tiempo de las alocuciones previstas.

d) El nombre y cargo de quien presidirá y coordinará la Audiencia.

ARTÍCULO 7°. ORDEN DE LAS EXPOSICIONES. Al inicio de la Audiencia Pública Telemática, el Presidente designará al Secretario/a de la Audiencia, quien dará lectura al orden del día y asistirá en la coordinación de las intervenciones de los participantes.

Seguidamente hará uso de su derecho de exposición la Dirección Provincial de Hidráulica del Ministerio de Infraestructura y Servicios Públicos por intermedio de los funcionarios y/o agentes designados al efecto y la empresa contratista.

Posteriormente, los participantes realizarán una exposición sucinta de sus presentaciones de acuerdo al orden del día, debiendo garantizarse la intervención de todos ellos.

Si la Audiencia Pública Telemática no pudiera completarse en el día de su realización o finalizar en el tiempo previsto, el Presidente dispondrá las prórrogas necesarias así como su interrupción, suspensión o postergación.

ARTÍCULO 8. TIEMPO DE LAS EXPOSICIONES. Se dispondrá de hasta treinta (30) minutos al inicio de la audiencia para presentar el proyecto en cuestión y de hasta quince (15) minutos cuando finalicen todas las exposiciones de los participantes inscriptos para realizar los comentarios y/o aclaraciones que se considere pertinentes.

El OPDS, por intermedio de los funcionarios y/o agentes que se designen a tal efecto, dispondrá de hasta treinta (30) minutos para exponer las consideraciones correspondientes al análisis del proyecto en cuestión y de hasta quince (15) minutos cuando finalicen todas las exposiciones de los participantes inscriptos para realizar los comentarios y/o aclaraciones que considere pertinentes.

Los participantes tienen derecho a una intervención oral de hasta diez (10) minutos. El orden de las exposiciones será definido en el Orden del Día.

ARTÍCULO 9. FACULTADES DEL PRESIDENTE DE LA AUDIENCIA. El Presidente de la Audiencia Pública se encuentra facultado para:

- a) Designar al Secretario/a.
- b) Decidir sobre la pertinencia de realizar grabaciones y/o filmaciones.
- c) Realizar una presentación del objeto y reglas de funcionamiento de la Audiencia.
- d) Decidir sobre la pertinencia de intervenciones del público, atendiendo al buen orden del procedimiento.
- e) Modificar el orden de las exposiciones por razones de mejor organización y aprobar cualquier otra intervención no prevista en el Orden del Día.
- f) Decidir sobre la pertinencia de las preguntas formuladas por escrito y establecer la modalidad de respuesta.
- g) Ampliar excepcionalmente el tiempo de las alocuciones, cuando lo considere necesario.

- i) Formular las preguntas que considere necesarias a efectos de esclarecer las posiciones de los participantes.
- j) Disponer la interrupción, suspensión, prórroga o postergación de la sesión, así como su reapertura o continuación cuando lo estime conveniente, de oficio o a pedido de algún participante.
- k) Quitar el micrófono cuando así lo considere, a fin de asegurar el normal desarrollo de la audiencia.
- l) Declarar el cierre de la Audiencia Pública Telemática.
- m) Adoptar cualquier otra medida que sirva para el buen desarrollo de la audiencia.

ARTÍCULO 10. REGISTRO. Todo el desarrollo de la Audiencia Pública Telemática será registrado mediante la utilización de algún medio técnico electrónico, a los fines de dejar debida constancia de la misma, así como también de la documentación presentada por los participantes, para su posterior incorporación al expediente iniciado con motivo de la convocatoria.

ARTÍCULO 11. CLAUSURA. Finalizadas las intervenciones de los participantes, y cumplida la etapa de preguntas, el Presidente declarará el cierre de la Audiencia Pública Telemática.